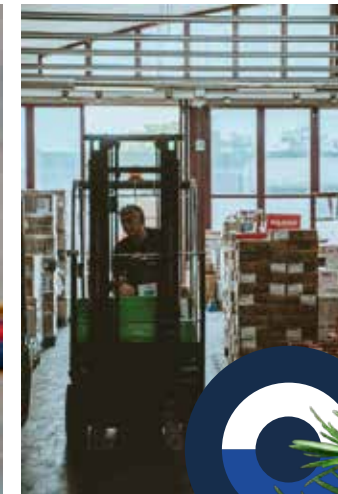


# Sustainability Report 2024



**CAFE & BISTROT  
ITALIA**

Organizzazione: PAOLO ARDISSON SRL Data Emissione: 28/01/2026  
ID Asserzione: FidESG SO\_SR – SR – PAOLO ARDISSON SRL – Rev.01\_20260203  
Aggiornamento del: 03/02/2026  
Legale Rappresentante: Angela Ardisson  
Standard di riferimento: ISO17033:2020 – UNI/PdR 102:2021 SO.002  
Standard del programma: Disciplinare Tecnico SUSTAINABLE ORGANIZATION Rev.08

Data Emissione: 28/01/2026  
Aggiornamento del: 03/02/2026

Programme Operator: FidESG Srl Società Benefit  
N° Registrazione FIDESG®: 0070 -SO - SR - 2026  
Programma: FidESG- Sustainable Organization  
N° Attestato di Verifica e validazione: C834202 - DNV Business Assurance Italy Srl



Firma del Legale Rappresentante  
**Angela Ardisson**  
10/03/2026 10:40:35 UTC+0100

Prima Registrazione: 16/02/2026  
Aggiornamento del: 16/02/2026  
Validità: 31/12/2026



*Progettazione, elaborazione del documento e coordinamento tecnico a cura di:*  
ICStudio S.r.l.  
Via Vittorio Emanuele, 33 50041 Calenzano (FI)  
[www.ics.it](http://www.ics.it)





# SOMMARIO

|                                                                          |    |                                                                            |    |
|--------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------|----|
| LETTERA AGLI STAKEHOLDER.....                                            | 4  | <b>4. RISULTATI ED OBIETTIVI PER LE PRESTAZIONI ESG MOLTO RILEVANTI</b> .. | 34 |
| GUIDA ALLA LETTURA.....                                                  | 5  | 4.1 ENVIRONMENTAL (TRANSIZIONE ECOLOGICA ED ENERGETICA) .....              | 35 |
| IL PROGRAMMA FIDESG® E IL MODELLO ORGANIZZAZIONE                         |    | 4.2 SOCIAL (RESPONSABILITÀ SOCIALE E SALUTE E SICUREZZA                    |    |
| SOSTENIBILE®: Una risposta strutturata alle esigenze di affidabilità     |    | SUL LAVORO) .....                                                          | 38 |
| e trasparenza della rendicontazione aziendale di sostenibilità ESG ..... | 7  | 4.3 GOVERNANCE (GESTIONE DELL'ORGANIZZAZIONE E QUALITÀ                     |    |
| <b>1. PROFILO DELL'ORGANIZZAZIONE E GOVERNANCE</b> .....                 | 9  | DEI SERVIZI OFFERTI) .....                                                 | 40 |
| 1.1 STORIA DELLA SOCIETÀ .....                                           | 12 | 4.4 DIGITAL TRANSFORMATION (TRASFORMAZIONE DIGITALE) .....                 | 42 |
| 1.2 ATTIVITÀ SVOLTE.....                                                 | 13 | 4.5 ECONOMICS & FINANCIAL (PERFORMANCE ECONOMICHE                          |    |
| 1.3 IDENTITÀ, MISSION E VISION .....                                     | 15 | E INDICATORI DI AFFIDABILITÀ CREDITIZIA) .....                             | 43 |
| 1.4 STRUTTURA ORGANIZZATIVA.....                                         | 16 | <b>5. ALLEGATI</b> .....                                                   | 44 |
| ORGANIGRAMMA AZIENDALE .....                                             | 17 | 5.1 NOTE METODOLOGICHE E RIFERIMENTI PER IL REPORTING.....                 | 45 |
| 1.5 DICHIARAZIONE DI IMPEGNO, POLITICA E VALORI.....                     | 18 | 5.2 RISULTATI ED OBIETTIVI GLOBALI DELLE PRESTAZIONI ESG .....             | 46 |
| <b>2. CONTESTO TERRITORIALE E PRODUTTIVO</b> .....                       | 19 | 5.3 PROTOCOLLI PER LA GESTIONE DELLE PRESTAZIONI ESG .....                 | 56 |
| 2.1 TERRITORIO .....                                                     | 20 |                                                                            |    |
| 2.2 MERCATO DI RIFERIMENTO .....                                         | 21 |                                                                            |    |
| <b>3. PROFILO DI SOSTENIBILITÀ</b> .....                                 | 22 |                                                                            |    |
| 3.1 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE DEL DOCUMENTO                          |    |                                                                            |    |
| E DELL'ORGANIZZAZIONE.....                                               | 23 |                                                                            |    |
| 3.2 STAKEHOLDER ENGAGEMENT.....                                          | 24 |                                                                            |    |
| 3.3 ANALISI DI DOPPIA RILEVANZA.....                                     | 25 |                                                                            |    |
| 3.4 CONTRIBUTO AGLI SDGS .....                                           | 33 |                                                                            |    |



# LETTERA AGLI STAKEHOLDER

La pubblicazione del primo Sustainability Report di Paolo Ardisson S.r.l., redatto secondo lo schema FidESG, rappresenta la formalizzazione di un percorso strategico volto a coniugare l'efficienza della ristorazione collettiva con la trasparenza richiesta dai nostri partner istituzionali. L'adesione a questo modello di rendicontazione attesta la volontà dell'organizzazione di trasformare la propria responsabilità etica in un sistema di gestione misurabile, capace di rispondere con rigore alle sfide di un mercato regolato da stringenti vincoli normativi.

La sostenibilità è integrata nel nostro modello di business come pilastro fondamentale per la partecipazione a procedure di gara complesse e per la gestione del rischio reputazionale e operativo. La nostra visione strategica si fonda sulla creazione di valore per il territorio, traducendo i requisiti di sostenibilità richiesti dai committenti pubblici in azioni concrete di mitigazione degli impatti. Consideriamo il mantenimento di elevati standard certificativi non solo un traguardo tecnico, ma una garanzia di affidabilità per gli stakeholder istituzionali che scelgono la nostra organizzazione come partner strategico.

Nell'ultimo esercizio, abbiamo consolidato la nostra architettura di governance focalizzandoci sulla digitalizzazione della catena di fornitura e sulla tracciabilità totale delle filiere. Questi progressi ci hanno permesso di ottimizzare la logistica

distributiva, riducendo le esternalità ambientali e garantendo il pieno rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM). L'integrazione di tecnologie avanzate ha favorito un uso razionale delle risorse, assicurando che l'efficienza del servizio sia sempre accompagnata da un monitoraggio rigoroso degli impatti.

Le priorità future sono delineate verso il rafforzamento della nostra leadership nel settore attraverso il costante aggiornamento del sistema delle certificazioni e l'investimento in soluzioni digitali. L'azienda si impegna a mantenere l'eccellenza operativa nella gestione dei servizi per la Pubblica Amministrazione, promuovendo al contempo l'inclusione sociale e la sicurezza sul lavoro come asset strategici. Il nostro obiettivo resta quello di fornire servizi che generino un impatto positivo duraturo, onorando un'eredità storica che mette al centro il benessere delle persone e la tutela dei territori in cui operiamo.

Siamo convinti che la solidità della Paolo Ardisson S.r.l. dipenda dalla capacità di mantenere un dialogo aperto e trasparente con gli stakeholder. La misurabilità dei risultati e la condivisione degli obiettivi ESG sono gli strumenti necessari per trasformare i vincoli normativi in opportunità di sviluppo condiviso.

Il Presidente Angela Ardisson



# GUIDA ALLA LETTURA

## FINALITÀ E PRINCIPI DEL DOCUMENTO

Il Sustainability Report dell'azienda Paolo Ardisson Srl redatto su base volontaria e con cadenza annuale ha l'obiettivo di informare in modo affidabile e trasparente tutti gli stakeholder sui rischi, gli impatti e le strategie adottate dall'azienda negli ambiti ambientale, sociale e governance. Rappresenta un output del processo di rendicontazione aziendale di sostenibilità ESG che riporta in maniera organizzata, sistematica, oggettiva, quantitativa e verificabile, le attività svolte, i risultati conseguiti e gli impegni futuri.

## QUADRO NORMATIVO E METODOLOGICO

Il Sustainability Report di Paolo Ardisson Srl si configura come Asserzione Etica di Responsabilità per lo Sviluppo Sostenibile (di seguito anche "Asserzioni Etica di Sostenibilità") emessa in conformità alle norme UNI ISO/TS 17033:2020 e UNI/PdR 102:2021, attraverso l'adozione del Modello Sustainable Organization® del Programma (o schema) FidESG® approvato da Accredia per la verifica e validazione da parte di Enti Terzi indipendenti accreditati UNI CEI EN ISO/IEC 17029:2020 di Asserzioni Etiche di Sostenibilità emesse dalle Organizzazioni.

In applicazione al Modello Sustainable Organization®, Paolo Ardisson Srl ha adottato la metodologia della Valutazione di Doppia Rilevanza introdotta dalla Direttiva CSRD (UE 2022/2464), per identificare i Temi ESG più significativi sia in termini di impatto generato dall'Organizzazione verso l'esterno (inside-out), sia in relazione alle implicazioni finanziarie derivanti dal contesto esterno sull'azienda stessa (outside-in). L'impianto metodologico è basato su metriche e standard internazionali quali GRI (Global Reporting Initiative), ESRS (European Sustainability Reporting Standards), VSME (Voluntary Standards for Micro, Small and Medium-sized Enterprises) e SFDR (Sustainable Finance Disclosure Regulation) garantendo così una rendicontazione strutturata, confrontabile e conforme alle più recenti evoluzioni normative e alle aspettative degli stakeholder in ambito di sostenibilità.

## CONTENUTI E STRUTTURA

Il Sustainability Report di Paolo Ardisson Srl raccoglie e illustra le informazioni e i dati storici e prospettici relativi alle performance ESG, descrivendo in modo quantitativo e dettagliato impatti, rischi, opportunità, strategie e obiettivi per ciascun Tema ESG e Tema ESG specifico individuato come "materiale", ossia emerso come rilevante dalla valutazione di doppia rilevanza finalizzata all'individuazione delle tematiche più significative per la Società e per gli stakeholder.

Al fine di consentire una lettura integrata delle informazioni fornite, per ciascuna area tematica del Sustainability Report, sono riportati anche gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile SDGs delle Nazioni Unite ad essa associati, a cui Paolo Ardisson Srl, contribuisce.

Le informazioni contenute nel Sustainability Report sono fornite dalla Direzione aziendale e sostenute da documenti ed evidenze oggettive provenienti da fonti ufficiali, approvate dal Consiglio di Amministrazione, e sottoposte a verifica e validazione di Enti Terzi indipendenti per garantire affidabilità e trasparenza.

## DESTINATARI E PERIMETRO

Il presente documento è rivolto a tutti gli stakeholder di Paolo Ardisson Srl, inclusi dipendenti, clienti, fornitori, comunità locali, istituzioni, investitori ed enti di certificazione. Il perimetro di rendicontazione che riguarda le attività svolte dalla società Paolo Ardisson Srl, comprende i dati storici relativi ai tre esercizi precedenti l'anno di rendicontazione e include proiezioni e obiettivi per il biennio successivo, al fine di fornire una visione di ampio periodo e trasparente delle performance aziendali e delle prospettive future.

Il Sustainability Report risponde, così, alla sentita esigenza di Paolo Ardisson Srl di illustrare ai propri stakeholder, in modo esauriente, le attività intraprese e i risultati raggiunti nell'implementazione delle pratiche di sostenibilità, ma anche di esporre gli impegni assunti dalla Società per il prossimo futuro.



### **GARANZIE DI QUALITÀ E AGGIORNAMENTO**

L'affidabilità e l'integrità informativa dei dati e delle informazioni di sostenibilità contenuti nel Sustainability Report sono presidiate attraverso un sistema accreditato di assurance volontaria di parte terza. Il Sustainability Report di Paolo Ardisson Srl è infatti sottoposto ad un processo di valutazione indipendente svolto da un organismo di certificazione accreditato da Accredia UNI CEI EN ISO/IEC 17029:2020 che lo approva periodicamente rilasciando un Attestato di verifica e validazione con livello di garanzia ragionevole.

L'assurance volontaria copre la conformità ai Regolamenti e Disciplinari dello schema FidESG® e alle norme ISO/TS 17033:2020 e UNI/PdR 102:2021 in termini di completezza, veridicità, correttezza e ripetibilità dei dati e delle informazioni ESG dichiarati, o utilizzati per l'elaborazione del report.

Il presente documento è sottoposto ad un processo di registrazione e pubblicazione da parte del programme operator dello schema FidESG® a garanzia di unicità e tracciabilità. Ogni successiva revisione del Report — effettuata per aggiornamento periodico o in risposta a nuove normative o esigenze aziendali — deve essere sottoposta a una nuova valutazione di conformità agli standard di riferimento da parte di un organismo di certificazione accreditato da Accredia.



# IL PROGRAMMA FIDESG® E IL MODELLO ORGANIZZAZIONE SOSTENIBILE®: Una risposta strutturata alle esigenze di affidabilità e trasparenza della rendicontazione aziendale di sostenibilità ESG

Il Programma (o schema) FidESG® nasce come risposta organica e strutturata alla crescente esigenza di garantire affidabilità e trasparenza alle asserzioni etiche di sostenibilità fornite volontariamente dalle Organizzazioni ai propri stakeholder. Si configura come uno schema di assurance volontario, progettato in conformità alle principali normative e agli standard internazionali di riferimento, per supportare le Organizzazioni — di qualunque settore, tipologia e dimensione — nella modellazione, gestione e comunicazione degli output della rendicontazione strategica di sostenibilità aziendale.

Lo schema è approvato da Accredia per la verifica e validazione delle Asserzioni Etiche di Sostenibilità emesse dalle Organizzazioni in conformità alle norme ISO/TS 17033:2020 e UNI/PdR 102:2021 (Circolare informativa ACCREDIA – DC N° 14-2024). Sustainable Organization® è il modello intersettoriale di rendicontazione strategica di sostenibilità del Programma FidESG®. Attraverso il Modello Sustainable Organization® del Programma FidESG®, le Organizzazioni sono guidate in un percorso strutturato di analisi e integrazione delle tematiche ESG nei processi strategici e operativi. Tale percorso è finalizzato alla misurazione, valutazione, miglioramento e comunicazione — in forma standardizzata e verificata da terze parti indipendenti — dei dati quantitativi e delle informazioni relative alle performance ESG, sia storiche sia prospettiche, nonché del livello di esposizione ai rischi ESG, attuali e potenziali, che possono generare impatti avversi sull'Organizzazione e sui suoi stakeholder.

Nel Modello Sustainable Organization® le questioni di Sostenibilità (o Temi ESG) sono organizzate in 5 Ambiti ESG: Transizione Ecologica ed Energetica, Responsabilità Sociale e Salute e Sicurezza sul Lavoro, Gestione Aziendale e Qualità del Prodotto/Servizio, Trasformazione Digitale, Performance Economiche e Finanziarie. Gli ultimi due ambiti rappresentano specializzazioni tematiche strettamente connesse con la governance d'impresa.

L'impianto metodologico si basa su un database ESG conforme ai principali standard internazionali di rendicontazione di sostenibilità quali GRI, ESRS, VSME e SFDR, che attraverso una struttura "ad albero", partendo dai 5 Ambiti ESG, si articola in 26 Temi ESG e 136 Temi ESG Specifici, a cui sono associati oltre 1000 indicatori ESG quantitativi intersettoriali attualmente disponibili nella "Raccolta Dati Standard" del Modello Sustainable Organization®. A questa base informativa è inoltre possibile integrare ulteriori indicatori di sostenibilità di interesse (es: KPI dei Sistemi di Gestione ISO) attraverso le "Raccolte Dati on demand".

L'algoritmo validato del Modello (ESG Management Maturity Model) calcola con metriche quantitative e criteri oggettivi (indipendenti dal soggetto valutante) - secondo una scala di 5 livelli di maturità organizzativa - la capacità dell'Organizzazione di gestire e prevedere le prestazioni ESG e il livello di esposizione ai rischi e impatti ESG attuali e potenziali per ogni Ambito ESG, Tema ESG, Tema Specifico ESG e Indicatore ESG.

L'intero processo è gestito tramite la piattaforma digitale SaaS FidESG® integrata allo schema, che — nel rispetto dei Regolamenti e dei Disciplinari del Programma approvati da Accredia — supporta l'Organizzazione attraverso un tool BPM *web-based* articolato in 10 step che semplifica e velocizza tutte le fasi della rendicontazione ESG: dalla valutazione di doppia rilevanza (o doppia materialità) condotta in linea con la Direttiva CSRD (UE 2022/2464) secondo le prospettive della Rilevanza d'Impatto e di quella Economico-Finanziaria, alla progettazione della base dati, all'applicazione dei protocolli digitali per la raccolta dati, alla valutazione quantitativa delle prestazioni ESG e all'analisi dei rischi e degli impatti ESG, fino all'elaborazione dei piani di miglioramento ESG, all'archiviazione delle evidenze oggettive in formato digitale e alla pubblicazione di due Asserzioni Etiche di Sostenibilità Organization ESG Rating & Risk e Sustainability Report.



L'Organization ESG Rating FidESG® è un profilo di sostenibilità che, per ciascun Ambito e Tema ESG, identifica la capacità dell'Organizzazione di gestire e prevedere i dati e le informazioni sulle prestazioni ESG di natura storica e prospettica, e il livello di esposizione ai Rischi e Impatti ESG Attuali e Potenziali.

Il Sustainability Report FidESG® è il documento che presenta, in forma strutturata e verificabile, le informazioni e i dati storici e prospettici relativi alle performance ESG dell'Organizzazione, descrivendo con metriche quantitative e in modo analitico rischi, impatti, strategie e obiettivi per ciascun Tema ESG e Tema ESG specifico identificato come materialmente rilevante per l'Organizzazione e per i suoi stakeholder dall'analisi di doppia rilevanza.

Le Asserzioni Etiche di Sostenibilità del Programma FidESG® sono sottoposte - anche singolarmente - a un processo di assurance volontario (verifica e validazione) condotto da un Organismo di Certificazione accreditato da Accredia ai sensi della UNI CEI EN ISO/IEC 17029:2020, finalizzato a valutare la conformità alle norme ISO/TS 17033:2020 e UNI/PdR 102:2021 e al Regolamento e ai Disciplinari Tecnici dello Schema FidESG®, sulla base dei criteri di completezza, veridicità, correttezza e ripetibilità delle informazioni e dei dati ESG utilizzati dall'Organizzazione e dichiarati nelle Asserzioni Etiche Organization ESG Rating & Risk e/o Sustainability Report. In caso di esito positivo, l'Organismo di Certificazione rilascia due distinte Dichiarazioni di Verifica e Validazione — una relativa all'Organization ESG Rating e l'altra relativa al Sustainability Report — che attestano, rispettivamente e con livello di garanzia "limitato" o "ragionevole":

- la conformità del livello di esposizione ai rischi e impatti ESG attuali e potenziali dell'Organizzazione
- la conformità delle informazioni e dei dati quantitativi relativi alle prestazioni ESG di natura storica e prospettica utilizzati e dichiarati dall'Organizzazione

Grazie al mutuo riconoscimento internazionale — rappresentato in Italia da Accredia — le Dichiarazioni di Verifica e Validazione delle Asserzioni Etiche di Sostenibilità FidESG®, rilasciate dagli Organismi di Verifica e Validazione accreditati UNI CEI EN ISO/IEC 17029:2020, sono riconosciute in tutto il mondo come ugualmente affidabili.

Le Organizzazioni che superano con esito positivo le valutazioni condotte dagli Enti Terzi Indipendenti Accreditati ottengono le Etichette Etiche di Sostenibilità FidESG®: "Sustainable Organization® Rating" e/o "Sustainable Organization® Reporting".

Le Asserzioni Etiche di Sostenibilità approvate ed esportate in formato digitale dal software FidESG® sono sottoposte a un processo di registrazione da parte del Programme Operator, che provvede all'apposizione di un QR code identificativo e dell'Etichetta Etica FidESG® rilasciata, nonché alla marcatura con firma digitale dell'Organizzazione per garantirne originalità, tracciabilità e unicità. Le Asserzioni Etiche di Sostenibilità registrate vengono infine pubblicate nel "Registro FidESG® delle Organizzazioni Sostenibili" e rese disponibili alla consultazione degli stakeholder.

La gestione dello Schema è sottoposta a controlli sistematici e rigorosi da parte di Accredia, conferendo a FidESG® valenza di garanzia di affidabilità e imparzialità. In sintesi, lo Schema FidESG® rende disponibile alle aziende un sistema riconosciuto e validato per la gestione strategica della sostenibilità, favorendo trasparenza, miglioramento continuo, competitività e creazione di valore condiviso.

Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito [www.fidesg.it](http://www.fidesg.it).



ESG Rating &  
Reporting  
Management  
Programme

# 1 PROFILO DELL'ORGANIZZAZIONE E GOVERNANCE

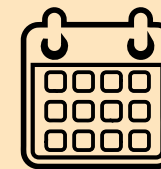
Storia della società

Attività svolte

Identità, Mission e Vision

Struttura organizzativa

Dichiarazione di impegno, politica e valori



65

ANNI DI STORIA



6

CERTIFICAZIONI ATTIVE



| INFORMAZIONI GENERALI E CONTATTI                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ragione Sociale</b>                                                             | Paolo Ardisson S.r.l                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Indirizzo (sede legale)</b>                                                     | Via Nicolodi Aurelio 29, Livorno, 57121                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Altri indirizzi</b>                                                             | Via boccaccio snc cap 50053 empoli (fi)<br>Via ciliegiole 97 cap 51100 pistoia (pt)<br>Via michelangelo, snc, 57123 livorno (li) calata carrara snc cap 57123 livorno (li)<br>Via guido gozzano, 4, 57121 livorno (li)<br>Via nicolodi 29/b cap 57121 livorno (li)<br>Via garibaldi cap 52100 arezzo (ar)<br>Via minervini 1 cap 50142 firenze (fi)<br>Via don bosco 43 cap 56127 pisa (pi)<br>Via montagnola frazione maliseti cap 59100 prato (po)<br>Via dei macelli 13 cap 51100 pistoia (pt)<br>Strada statale, str. Santissimo salvatore, 14/b, 01100<br>Via aurelia nord n. Km 79.50, 00053 civitavecchia rm |
| <b>Telefono</b>                                                                    | 0586444611                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>e-mail</b>                                                                      | richieste@paoloardisson.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Sito web</b>                                                                    | www.paoloardisson.it                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Numero dipendenti</b>                                                           | 70 al 31/12/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Numero di ULA</b>                                                               | /                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Periodo e data di approvazione dell'ultimo bilancio di esercizio (gg/mm/aa)</b> | 13/10/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Referente e responsabile compilazione ESG</b>                                   | Arianna Marengo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



## PAOLO ARDISSON CLIENTE IN NUMERI



0,7

INDICE DI GRAVITA'  
DEGLI INFORTUNI



41

FORNITORI QUALIFICATI  
CERTIFICATI 9001 O CON  
REDAZIONI DI  
SOSTENIBILITA'



132,38

EMISSIONI DI TONCO2EQ  
DI AMBITO 1 E 2



0

EPISODI DI  
DISCRIMINAZIONE E  
MOLESTIE AVVENUTI



48.080

KG DI PRODOTTI E  
MATERIALI BIOLOGICI  
UTILIZZATI



503.880

KM PERCORSI PER LO  
SPOSTAMENTO CASA  
LAVORO



# 1.1 STORIA DELLA SOCIETÀ

Fondata a Livorno dal padre **Arno Ardisson** negli anni '40, l'attività dell'azienda si sviluppa successivamente sino ad oggi ad opera del figlio Paolo, dal quale ne prende appunto il nome.

**Paolo Ardisson** crede fermamente in questo progetto imprenditoriale che ruota intorno alla sua più grande passione: il cibo come nutriente di qualità e mai slegato alla nostra percezione del gusto, come momento conviviale, pertanto da lui stesso ridefinito come "il gusto della vita".

Imprenditore attento all'innovazione, negli anni '80 e soprattutto intorno agli anni '90 rafforza il suo team storico interno e collabora in modo sinergico con professionisti ed operatori con la sua stessa idea sulla qualità del prodotto alimentare in ogni sua fase e conseguente cura del consumatore finale.

L'azienda opera nell'ambito del **settore alimentare, coinvolgendo realtà pubbliche e private del territorio e di altre regioni d'Italia.**

Paolo Ardisson quale manager fondatore di un'epoca imprenditoriale ben diversa da quella attuale, aveva percorso i tempi ponendo al primo posto formule commerciali e gestionali che tuttora distinguono questa realtà, confermando il **suo pensiero proteso all'avanguardia e all'innovazione.**





## 1.2 ATTIVITA' SVOLTE

La Paolo Ardisson interpreta la ristorazione collettiva come un percorso di qualità che parte dalla terra per arrivare alla tavola, fondando la propria identità su una ricerca meticolosa delle materie prime. Per l'azienda, la selezione dei prodotti alimentari è prioritaria: la dispensa quotidiana privilegia **fornitori locali e filiere corte**, scegliendo grani 100% italiani, **prodotti biologici**, uova allevate a terra e carni esclusivamente nate e allevate in Italia. Questa filosofia trasforma il concetto di dieta quotidiana nel settore dei grandi numeri, garantendo cibi sani, semplici e legati ai sapori mediterranei del territorio.

Le attività si articolano in quattro aree principali:

- **Ristorazione Collettiva e Self Service (Mense):** L'impegno dell'azienda si traduce in una cucina che rispetta la tradizione e la salute. Un punto di riferimento fondamentale è il polo self service presso l'area portuale Terminal di Livorno, che garantisce pasti agli operatori del distretto e ai passeggeri in transito. Questi ampi spazi, dotati anche di dehor esterno, diventano luoghi di aggregazione versatili, capaci di ospitare gruppi turistici, manifestazioni pubbliche, raduni e feste scolastiche, con allestimenti personalizzati in base al numero di persone e alla tipologia di evento.
- **Catering e Banqueting:** L'allenamento quotidiano nella gestione di grandi volumi assicura un know-how distintivo nell'organizzazione di eventi per privati, aziende ed enti pubblici. Per Paolo Ardisson, il catering è l'espressione della passione del "back stage": dietro ai fuochi e alle mansioni di cucina, il team lavora con l'unico pensiero di trasmettere un gesto d'amore attraverso il gusto. Che si tratti di portate principali o di ricercato finger food, ogni banchetto è pianificato per mantenere una cura artigianale e un carattere identitario, supportato su richiesta dalla presenza della "Crew" aziendale.
- **Delivery e Servizi Aziendali:** L'azienda risponde alle esigenze dei distretti industriali e artigianali con soluzioni logistiche performanti e personalizzate. Il personale delle aziende può usufruire della consegna di piatti pronti tramite il servizio delivery o il ritiro take away presso le sedi Cafe & Bistrot. L'attenzione alle differenti abitudini alimentari è costante: i menù giornalieri offrono opzioni adatte a ogni tipo di dieta e stagione. L'efficienza del servizio è supportata da





convenzioni su misura e dall'utilizzo delle tessere ricaricabili *Eat by Card*, che permettono una gestione ottimale della pausa pranzo nel rispetto dei budget aziendali.

- **Cafe Bistrot Italia®**: Marchio registrato di proprietà della Paolo Ardisson S.r.l., questa divisione rappresenta l'anima dinamica della ristorazione veloce. Situati all'interno di ospedali, strutture universitarie ed enti pubblici, i Cafe & Bistrot offrono prodotti freschi preparati e veicolati ogni giorno dallo staff. Negli atenei, questi spazi si trasformano inoltre in location per feste di laurea e celebrazioni private, dove la freschezza del cibo e la professionalità del servizio personale garantiscono soluzioni agili e di alta qualità.

L'intero operato dell'azienda è guidato dal piacere di dare spazio all'aspetto conviviale del cibo, garantendo che ogni servizio, dalla mensa portuale al bistrot universitario, sia lo specchio di una dedizione assoluta verso il cliente e il suo benessere alimentare.

La solidità operativa della Paolo Ardisson si manifesta nella capacità di gestire contemporaneamente una rete diversificata di siti ad alta specializzazione. La presenza territoriale dell'azienda è consolidata attraverso **l'aggiudicazione di gare d'appalto pubbliche**, che testimoniano l'affidabilità tecnica ed economica della società nel rispondere ai rigorosi standard richiesti dalle stazioni appaltanti.

Grazie a questi traguardi, l'azienda assicura il presidio costante di numerosi **poli universitari e accademici**, dove la ristorazione deve coniugare rapidità e qualità nutrizionale per migliaia di studenti e docenti. Parallelamente, l'azienda ricopre un ruolo strategico nella gestione dei servizi di fornitura e mensa all'interno di diverse strutture istituzionali, quali **Case Circondariali e Case di Reclusione**. Operare in questi contesti, a seguito di procedure di gara evidenza pubblica, richiede un rigore logistico assoluto, il rispetto di stringenti parametri normativi e una gestione impeccabile della catena di approvvigionamento, confermando la capacità della Paolo Ardisson di rispondere con efficienza a sfide gestionali complesse su tutto il territorio nazionale.



# 1.3 IDENTITÀ, MISSION E VISION

L'identità della Paolo Ardisson si fonda su un impegno che va oltre la semplice fornitura di un servizio, abbracciando una responsabilità più ampia verso la società e il territorio. Per l'azienda, la **Vision** non è un traguardo statico, ma un percorso evolutivo che vede la qualità alimentare indissolubilmente legata alla correttezza gestionale. Questo approccio è garantito da una **Governance** solida, che riflette una precisa scelta culturale: una leadership a forte trazione femminile guidata dalla Presidente Angela Ardisson. Sotto questa guida, l'azienda promuove attivamente una cultura della legalità e della trasparenza, supportata da strumenti come il Modello 231 e il Codice Etico, che pongono le basi per ogni decisione strategica.

La **Mission** quotidiana si traduce in un'operatività che mette al centro il benessere delle persone, sia dei consumatori che dei collaboratori. L'azienda si adopera per strutturare un ambiente di lavoro che superi le disparità di genere, agendo concretamente su aree cruciali come la parità salariale a parità di mansioni e l'equità nelle opportunità di carriera. In questa prospettiva, l'adozione di politiche inclusive e la certificazione per la parità di genere (UNI/PdR 125) non sono meri adempimenti, ma pilastri di una strategia che valorizza il talento in ogni sua forma.

Per supportare questa visione ambiziosa, la Paolo Ardisson ha scelto di dotarsi di un sistema integrato di gestione che abbraccia la qualità, la sicurezza alimentare e il rispetto ambientale. Questo rigore metodologico, che verrà approfondito nei capitoli tecnici di questo Bilancio, assicura che ogni pasto servito sia il risultato di processi certificati e trasparenti, garantendo che le performance aziendali siano sempre eccellenti, sostenibili e condivise con tutti gli stakeholder.

| MISSION                                                                                                                                                                                                           | VISION                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nutrire le comunità attraverso processi certificati e trasparenti, garantendo ogni giorno cibi sicuri, una gestione ambientale responsabile e un ambiente di lavoro inclusivo e sicuro per tutti i collaboratori. | Essere un modello di eccellenza nella ristorazione collettiva dove la qualità del servizio si fonde con il rispetto per l'ambiente, la sicurezza alimentare e l'equità sociale. |



# 1.4 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

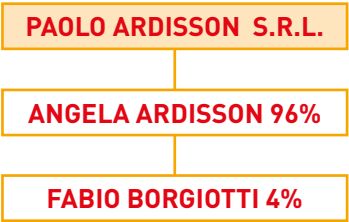
La Paolo Ardisson S.r.l. fonda la propria governance su **principi di correttezza, trasparenza e responsabilità**, ispirandosi a valori che garantiscono efficienza gestionale e un rigoroso rispetto delle regole. L'organizzazione societaria è orientata a un modello che assicura un equilibrio costante tra direzione strategica e controllo operativo, con l'obiettivo di consolidare un modello aziendale moderno e responsabile. Le scelte di governance sono guidate da **criteri di legalità, sostenibilità e attenzione alla persona**, rafforzando il senso di appartenenza e la capacità di visione comune a tutti i livelli aziendali.

L'assetto di governo della Società è così strutturato:

- **Assemblea dei Soci:** Rappresenta l'organo sovrano a cui spettano le decisioni strategiche fondamentali, tra cui l'approvazione dei bilanci, la nomina delle cariche sociali e le modifiche statutarie.
- **Amministrazione:** La gestione della società è affidata ad un Consiglio di Amministrazione composto da Presidente e Amministratore Delegato. Tale figure sono investite dei più ampi poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, garantendo una guida ferma e coerente con la visione aziendale. La leadership attuale riflette la continuità dei valori storici dell'impresa e l'impegno verso una gestione a trazione femminile, elemento distintivo dell'identità societaria..
- **Controllo e Revisione Legale:** La società si avvale di un Sindaco Unico e di un Revisore legale esterno. Tale organo vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, verifica la corretta tenuta della contabilità e svolge la funzione di revisione legale dei conti, garantendo trasparenza e solidità nella gestione economico-finanziaria.

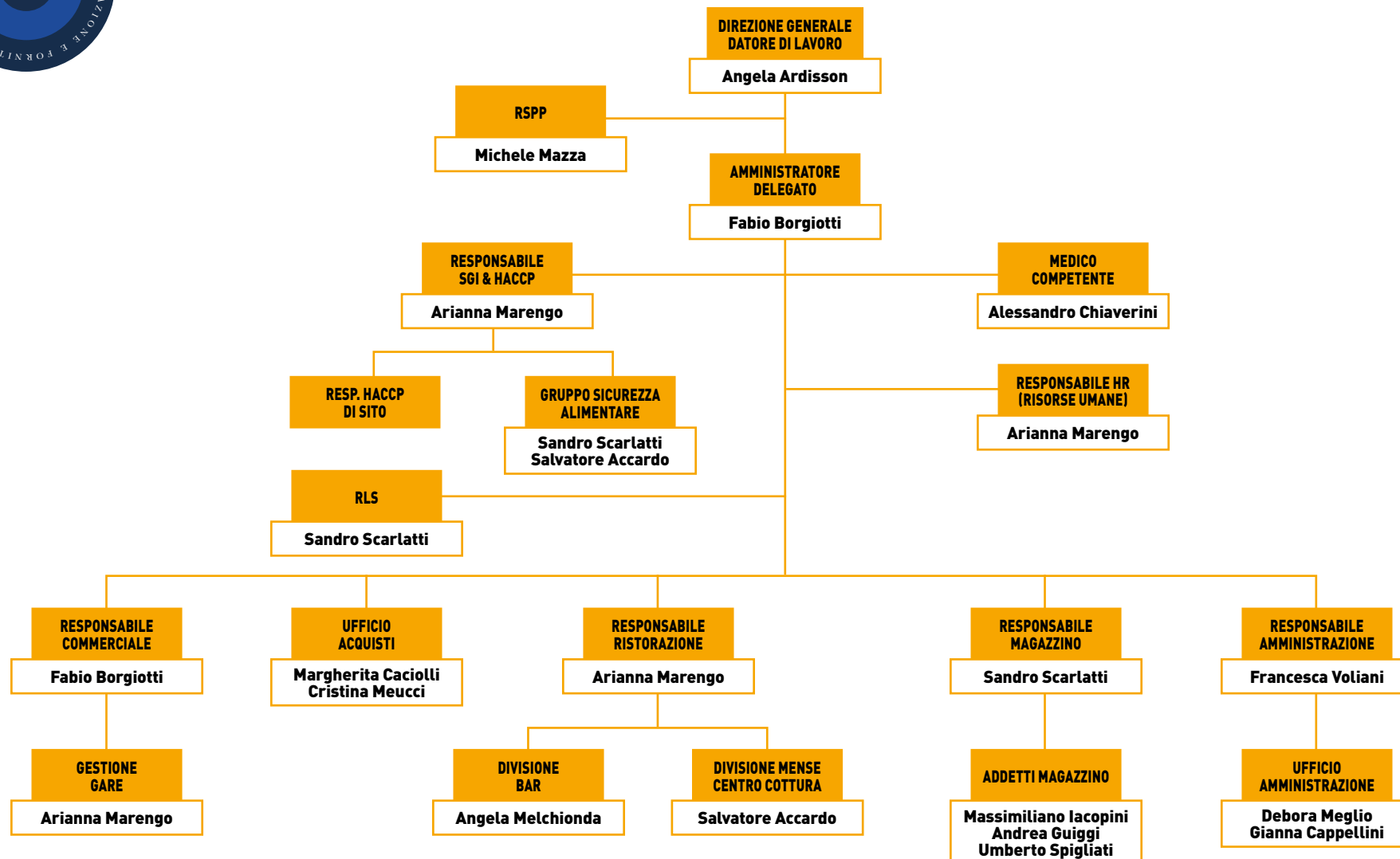
| CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE                                                        |                         |                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------|
|  | Presidente              | <b>Angela Ardisson</b> |
|  | Amministratore Delegato | <b>Fabio Borgiotti</b> |

A supporto di questa struttura, la Paolo Ardisson S.r.l. ha implementato un sistema di gestione integrato che include il **Modello 231** e il **Codice Etico**, volti a promuovere l'integrità e a prevenire rischi di irregolarità. La governance è ulteriormente rafforzata dall'adozione della prassi **UNI/PdR 125 per la Parità di Genere**, che certifica la volontà dell'azienda di porre l'equità al centro dei propri processi decisionali.





# ORGANIGRAMMA AZIENDALE





## 1.5 DICHIARAZIONE DI IMPEGNO, POLITICA E VALORI

La Paolo Ardisson fonda la propria strategia di crescita su una politica aziendale che pone l'etica e l'eccellenza operativa al centro di ogni obiettivo quotidiano. La visione imprenditoriale, da sempre protesa all'avanguardia, si traduce oggi in un percorso strutturato per garantire performance sostenibili e trasparenti, condivise con clienti e collaboratori.

L'impegno dell'azienda si sviluppa lungo direttrici chiare, che definiscono l'identità sociale e gestionale del Gruppo:

- **Equità e Inclusione:** l'azienda promuove attivamente un ambiente di lavoro inclusivo e non discriminatorio, incentivando politiche volte a eliminare le disparità di genere in termini di opportunità di carriera e parità salariale a parità di mansioni.
- **Valorizzazione del Talento Femminile:** fin dai primi anni, la Paolo Ardisson favorisce la crescita e l'inclusione delle donne nell'organico, riflettendo questa cultura in una Governance a forte prevalenza femminile, oggi presieduta da Angela Ardisson.
- **Tutela della Genitorialità:** l'adozione dello smart working rappresenta uno strumento concreto per favorire la conciliazione vita-lavoro, garantendo il rispetto della parità in tutte le sue espressioni.
- **Etica e Performance:** l'attività si basa sul rispetto dei criteri imposti dalle istituzioni più attente in materia di sostenibilità e qualità, con l'obiettivo di generare valore condiviso attraverso standard gestionali d'eccellenza.

A supporto di questi valori, la Paolo Ardisson ha consolidato un sistema di certificazioni che attesta l'impegno costante verso la sicurezza, l'ambiente e la legalità:

- **ISO 9001 - Certificazione di Sistema Qualità:** garantisce l'efficacia dei processi aziendali e l'attenzione al miglioramento continuo per la massima soddisfazione del cliente.
- **ISO 14001 - Certificazione di Sistema Ambientale:** testimonia l'impegno nel monitorare e ridurre l'impatto ambientale delle attività produttive.
- **ISO 22000 - Sistema di Sicurezza Alimentare:** assicura i massimi standard igienico-sanitari lungo tutta la catena di preparazione e somministrazione dei cibi.
- **ISO 45001 - Certificazione di Sistema Sicurezza:** garantisce un ambiente di lavoro sicuro, minimizzando i rischi e tutelando la salute di tutto il personale.
- **ISO 22005 - Sistema di Rintracciabilità di Prodotto:** permette di ricostruire la storia di ogni ingrediente, offrendo totale trasparenza sulla provenienza delle materie prime.
- **UNI/PdR 125 - Parità di Genere:** certifica ufficialmente la capacità dell'azienda di promuovere una cultura inclusiva e di garantire equità remunerativa e di carriera.
- **Modello 231 e Codice Etico:** definiscono i principi di legalità e trasparenza che guidano la condotta aziendale, prevenendo comportamenti non conformi.
- **Sistema di Whistleblowing:** uno strumento sicuro e riservato per la segnalazione di eventuali irregolarità, a tutela dell'integrità aziendale.



2

## CONTESTO TERRITORIALE E PRODUTTIVO

Territorio

Mercato di riferimento



4

ATTIVITA' PORTATE AVANTI  
PER LA PROMOZIONE  
DEL TERRITORIO



9.859.214

VALORE ECONOMICO  
DISTRIBUITO



## 2.1 TERRITORIO

Paolo Ardisson S.r.l. è indissolubilmente legata al territorio di **Livorno**, città in cui è stata fondata negli anni '40 e che tuttora rappresenta il centro nevralgico della sua identità imprenditoriale. Il legame con la città e la sua provincia non è solo geografico, ma si traduce in un presidio costante dei principali nodi sociali, economici e infrastrutturali dell'area, rendendo l'azienda un attore primario nel tessuto locale.

L'operatività dell'azienda si concentra in luoghi chiave per la vita e lo sviluppo della comunità livornese:

- **Il Polo Portuale:** la gestione del polo self-service nell'area portuale Terminal di Livorno costituisce un servizio essenziale per l'intero distretto marittimo. Questa presenza garantisce supporto logistico e ristoro quotidiano sia agli operatori portuali che ai passeggeri in transito, consolidando il ruolo dell'azienda in uno dei motori economici principali della Toscana.
- **Istituzioni e Servizi Pubblici:** l'azienda è capillarmente inserita nel contesto cittadino attraverso la gestione di mense e punti ristoro presso strutture ospedaliere, enti di servizio pubblico e atenei. Questa presenza permette di rispondere alle necessità di fasce d'utenza diversificate, garantendo qualità e sicurezza alimentare nel cuore della città.
- **Distretti Industriali e Artigianali:** attraverso i servizi di delivery e take away, la Paolo Ardisson supporta le aziende locali situate nelle aree artigianali e industriali di Livorno e provincia, offrendo soluzioni personalizzate che facilitano la pausa pranzo dei lavoratori del territorio.

Il radicamento a Livorno si esprime attraverso una strategia che mira a generare un impatto positivo diretto sulla comunità locale:

- **Sostegno all'Economia Locale:** la scelta di prediligere fornitori del territorio e filiere corte non è solo una scelta qualitativa, ma un impegno concreto per sostenere i produttori locali e l'economia della provincia.
- **Responsabilità Sociale:** operando all'interno di realtà pubbliche e private del territorio, l'azienda si pone come un partner affidabile per lo sviluppo sociale, promuovendo modelli di lavoro inclusivi che valorizzano le risorse umane locali. In sintesi, il contesto livornese rappresenta per la Paolo Ardisson non solo una sede, ma un ecosistema di valori e relazioni. Ogni servizio offerto contribuisce a rafforzare un legame storico che, pur guardando all'innovazione, mantiene le sue radici ben salde nella tradizione e nelle esigenze della propria comunità di riferimento.





## 2.2 MERCATO DI RIFERIMENTO

La Paolo Ardisson S.r.l. si inserisce con autorevolezza nel mercato della ristorazione collettiva e delle grandi forniture alimentari, operando in un contesto competitivo caratterizzato da **elevata complessità gestionale e rigorosi standard normativi**.

Il mercato di riferimento dell'azienda è prevalentemente rappresentato dal settore pubblico e governativo, un ambito in cui la società ha consolidato la propria posizione attraverso la partecipazione strategica a gare d'appalto ad evidenza pubblica. Questa capacità di aggiudicazione testimonia non solo la solidità economico-finanziaria dell'impresa, ma anche la sua eccellenza tecnica nel rispondere ai severi requisiti dei **CAM** (Criteri Ambientali Minimi) e delle certificazioni di qualità richieste dalle stazioni appaltanti per garantire forniture sostenibili e a ridotto impatto ambientale.

L'operatività aziendale si estende su diverse linee distributive di grandi dimensioni, con una specializzazione distintiva nel supporto alle infrastrutture critiche dello Stato. In questo scenario, la Paolo Ardisson è un partner di riferimento per la **fornitura di generi vittuari** e servizi di mensa presso strutture istituzionali sensibili, quali Case Circondariali e Case di Reclusione, contesti dove la sicurezza della filiera e l'affidabilità logistica sono fattori determinanti. Parallelamente, l'azienda presidia con successo il segmento della ristorazione scolastica, universitaria e sanitaria, gestendo punti ristoro e mense all'interno di poli accademici e ospedalieri di rilievo nazionale. Qui il mercato richiede una costante capacità di innovazione e flessibilità per soddisfare un'utenza dinamica e numerosa, garantendo al contempo equilibrio nutrizionale e trasparenza produttiva.

A completamento di questo scenario, la Paolo Ardisson mantiene un presidio attivo nel mercato corporate e dei distretti industriali, specialmente nel territorio toscano e nell'area portuale di Livorno. In questo segmento, l'azienda risponde alla domanda di ristorazione aziendale con soluzioni logistiche avanzate, supportate da sistemi di gestione digitale dei pagamenti.

Il posizionamento competitivo dell'azienda è dunque caratterizzato da una duplice forza: una solida **capacità di operare su scala nazionale in ambiti governativi regolamentati** e un **profondo radicamento territoriale** che le permette di offrire servizi personalizzati e di alta qualità, rendendola un player completo e affidabile nell'intero panorama della ristorazione professionale.



# 3 PROFILO DI SOSTENIBILITA'

Scopo e campo di applicazione del documento  
e dell'Organizzazione  
Stakeholder engagement  
Analisi di doppia rilevanza  
Contributi agli SDG



7  
CATEGORIE DI  
STAKEHOLDER



26  
TEMI ESG MATERIALI



97  
INDICATORI RENDICONTATI  
A VALLE DELL'ANALISI DI  
DOPPIA MATERIALITA'



## 3.1 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE DEL DOCUMENTO E DELL'ORGANIZZAZIONE

Scopo del presente documento è descrivere il profilo di sostenibilità e le prestazioni ESG dell'Organizzazione Paolo Ardisson S.r.l

**Paolo Ardisson S.r.l** con sede in Via Nicolodi Aurelio 29, Livorno, con codice ATECO 56.22.01 è una media impresa che svolge le seguenti attività:

- *forniture ed appalti governativi con servizio di fornitura di preparazione di cottura e distribuzione generi vittuari*
- *commercio all'ingrosso non specializzato di prodotti alimentari, bevande...*

I dati e le informazioni relative al profilo dell'Organizzazione ed alle prestazioni ESG sono di natura storica per il periodo di rendicontazione 2022 – 2024 e prospettica per il periodo di rendicontazione 2026.

I dati e le informazioni di natura storica sono aggiornati in riferimento all'ultimo periodo di esercizio 01/01/2024 - 31/12/2024 e l'ultimo Bilancio di esercizio è stato approvato in 13/10/2025.

Il presente documento è stato redatto in conformità al Disciplinare Tecnico **SU-SUSTAINABLE ORGANIZATION®** in rev. 8 del 02/05/2024.





## 3.2 STAKEHOLDER ENGAGEMENT

La consultazione degli Stakeholder interessati è finalizzata alla pianificazione delle attività di rendicontazione, con l'intento di soddisfare al meglio le loro aspettative ed esigenze. I principali Stakeholder, o parti interessate, sono identificabili in alcune categorie principali, a cui è destinato il presente Sustainability Report. Queste categorie o gruppi di persone sono quelli su cui ricadono gli impatti connessi alla strategia e all'attività svolta dalla Paolo Ardisson S.r.l. e/o che hanno un significativo potere di influenza sull'organizzazione.

Gli Stakeholder si dividono in:

- **Stakeholder interni**, che hanno una relazione contrattuale formale con la società;
- **Stakeholder esterni**, ossia le persone o le organizzazioni coinvolte indirettamente dalle iniziative d'impresa.

Gli **Stakeholder interni** di Paolo Ardisson sono:

- **Soci e Proprietà:** Rappresentano il cuore della visione strategica e della stabilità dell'impresa. I soci sono i primi promotori del percorso di sostenibilità, impegnati nel garantire la solidità economica necessaria per sostenere gli investimenti in innovazione, sicurezza e welfare. La loro partecipazione attiva assicura che i valori storici della famiglia Ardisson si traducano in una gestione responsabile e orientata alla creazione di valore nel lungo periodo.
- **Personale dipendente:** La Paolo Ardisson occupa la propria forza lavoro prevalentemente nell'area della Toscana costiera, con una forte concentrazione nel distretto portuale e industriale di Livorno. Oltre alla struttura amministrativa centrale, il cuore pulsante dell'azienda è rappresentato dalle brigate di cucina, dal personale dei punti vendita Cafe & Bistrot e dallo staff logistico impegnato nella gestione delle linee distributive su scala nazionale.

Gli **Stakeholder esterni**, invece, sono:

- **Clienti e Committenti:** La clientela si compone di due anime distinte. Da un lato i soggetti pubblici e governativi (Ministeri, Università, Aziende Ospedaliere), con cui l'azienda intrattiene rapporti basati su gare d'appalto e rispetto dei CAM; dall'altro i soggetti privati e l'utenza finale (lavoratori portuali, studenti universitari, dipendenti aziendali) che fruisce quotidianamente dei pasti e dei servizi bistrot.
- **Fornitori:** La società si avvale di forniture di materie prime di alta qualità, privilegiando fornitori locali e filiere corte. La selezione è orientata verso il biologico, i grani 100% italiani e le carni nate e allevate in Italia, con l'obiettivo di sostenere l'economia del territorio e garantire la massima trasparenza alimentare.
- **Collaboratori esterni:** L'azienda si avvale di consulenze esterne specializzate, in particolare per quanto riguarda la compliance normativa legata al Modello 231, la gestione della sicurezza alimentare (HACCP), la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e l'integrazione di pratiche di sostenibilità e parità di genere.
- **Istituti di Credito:** L'affidabilità economico-finanziaria è un requisito fondamentale per sostenere gli investimenti infrastrutturali e l'accesso alle grandi procedure di gara. La solidità storica dell'azienda ha reso la Paolo Ardisson un partner resiliente e affidabile per il sistema bancario.
- **Soggetti pubblici e Autorità nazionali/locali:**
  - Il Ministero della Giustizia (per i servizi presso le strutture penitenziarie);
  - La Regione Toscana;
  - Il Comune di Livorno e le autorità del sistema portuale;
  - Gli Atenei e le Aziende per il Diritto allo Studio Universitario;
  - Altri vari enti nazionali.

Ciascuna categoria di stakeholder ha aspettative e preoccupazioni differenti rispetto agli impatti aziendali nei macrotemi della rendicontazione di sostenibilità: Ambiente, Società ed Economia. La Paolo Ardisson S.r.l., al fine di identificare le priorità e gli interessi di ciascun gruppo di stakeholder, si è mossa attraverso canali di consultazione diretta o indiretta, garantendo che ogni voce sia considerata nello sviluppo delle strategie di crescita sostenibile.



## 3.3 ANALISI DI DOPPIA RILEVANZA

Nell'edizione 2025 del Sustainability Report Paolo Ardisson ha, per la prima volta, utilizzato l'approccio della **Valutazione di Doppia Rilevanza**. Tale analisi, nell'ottica dell'allineamento ai futuri obblighi connessi alle nuove direttive europee di rendicontazione sulla Sostenibilità ESG, consente di definire in maniera univoca sia gli impatti ESG **inside-out** (dall'Organizzazione agli stakeholder esterni) che **outside-in** (dal contesto esterno verso l'organizzazione). Ai fini della valutazione degli impatti verso l'esterno, detta anche Rilevanza d'Impatto, l'organizzazione deve evidenziare gli impatti, positivi e negativi, già presenti o potenziali, che la gestione di una determinata tematica ESG può creare sugli stakeholder.

La prospettiva outside-in, invece, richiede che l'organizzazione valuti rischi ed opportunità derivanti dalla gestione di una determinata tematica ESG e l'impatto che questi potrebbero avere sulle sue performance economico-finanziarie. Come infatti recita lo European Sustainability Reporting Standard (ESRS) 1 Requisiti Generali, "un aspetto di Sostenibilità è da considerarsi rilevante dal punto di vista finanziario se provoca o può provocare effetti finanziari rilevanti sull'impresa".

Paolo Ardisson, per identificare gli aspetti rilevanti secondo questa duplice prospettiva, ha definito un Gruppo di Lavoro ESG che ha incluso i principali stakeholder interni connessi a tali tematiche.

Tale gruppo ha vagliato una serie di aspetti rilevanti prendendo come riferimento principalmente le tematiche degli obblighi di informativa stabiliti dagli **Standard GRI, VSME ed ESRS**.

Questo vaglio ha prodotto una lista di **26 Temi ESG** e **32 Temi ESG Specifici** i quali sono stati scelti secondo la doppia prospettiva descritta precedentemente, ovvero valutandoli sia da un punto di vista dell'impatto economico-finanziario che possono avere sull'azienda, che dell'impatto sugli stakeholder dell'azienda.

In particolare, per identificare quali dei Temi ESG applicabili fossero rilevanti secondo la prospettiva della rilevanza d'impatto, quest'ultima è stata valutata considerando due aspetti fondamentali: gli interessi e le aspettative degli stakeholder da un lato, la strategia e gli obiettivi interni aziendali dall'altro.

Per il futuro, l'obiettivo è quello di rafforzare il **coinvolgimento degli stakeholder** a livello esterno per garantire una maggiore partecipazione diretta e, quindi, rappresentanza dei loro interessi nella rendicontazione periodica di sostenibilità.

Per ciascuno dei **26 Temi ESG materiali** si è proceduto, dunque, alla rendicontazione in conformità ai **GRI Standards, ESRS, VSME** e alla correlazione con gli **SDGs**.

Sulla piattaforma FidESG, di 821 indicatori disponibili per i 26 Temi ESG risultanti come applicabili e rilevanti, **97** sono stati rendicontati.

Tra tutti gli ambiti oggetto di valutazione sono stati individuati **9 Temi ESG rilevanti**, selezionandoli fra quelli che hanno ricevuto sia da parte degli stakeholder esterni analizzati, sia da parte di Paolo Ardisson un punteggio di rilevanza considerato "alto".

I temi ESG considerati nella valutazione con alta rilevanza, ovvero i temi per i quali è riportata una descrizione dettagliata nel testo, sono sottolineati nella seguente tabella.

La seguente tabella riporta per ogni Tema ESG materiale gli impatti negativi effettivi (INE), impatti negativi potenziali (INP), impatti positivi effettivi (IPE), impatti positivi potenziali (IPP), rischi effettivi (RE), rischi potenziali (RP), opportunità effettive (OE) e opportunità potenziali (OP). Di seguito infine viene riportato il grafico di rappresentazione della rilevanza di impatto e della rilevanza finanziaria per ogni Tema ESG.



| AMBITO        | TEMA ESG                              | RILEVANZA D'IMPATTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | RILEVANZA FINANZIARIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               |                                       | IMPATTI NEGATIVI/POSITIVI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | RISCHI E OPPORTUNITA'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Environmental | Acque e Risorse Marine                | INE: Le attività di ristorazione collettiva comportano un consumo idrico intrinseco e rilevante. L'acqua è una risorsa primaria indispensabile sia per la preparazione degli alimenti su larga scala, sia per le rigorose operazioni di sanificazione dei locali e delle attrezzature richieste dalle normative igienico-sanitarie. Questo prelievo costante rappresenta l'impatto diretto più significativo dell'azienda su questa risorsa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | RE: L'aumento delle tariffe idriche e la possibile introduzione di restrizioni all'uso dell'acqua (dovute a stress idrico o siccità) rappresentano un rischio finanziario, poiché potrebbero far lievitare i costi operativi dei centri pasti e dei punti ristoro sparsi sul territorio.                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Environmental | Biodiversità, Ecosistemi ed Uso suolo | INE: L'attività di ristorazione collettiva su larga scala comporta inevitabilmente lo sfruttamento di risorse naturali e suolo per la produzione delle materie prime alimentari necessarie al servizio. Se non monitorata, la pressione sulla catena di fornitura potrebbe contribuire indirettamente al degrado di ecosistemi agricoli.<br>IPE: L'impegno della Paolo Ardisson S.r.l. verso la tutela degli ecosistemi si manifesta principalmente attraverso la politica di approvvigionamento. Prediligendo prodotti provenienti da agricoltura biologica e filiere corte (come indicato nei criteri di selezione fornitori), l'azienda contribuisce indirettamente alla riduzione dell'uso di pesticidi e fertilizzanti chimici nei terreni agricoli, favorendo la conservazione della biodiversità e della salute del suolo. | RE: L'introduzione di normative europee sempre più stringenti sulla protezione della biodiversità e del suolo potrebbe comportare un aumento dei costi delle materie prime certificate o limitazioni nella scelta di determinati fornitori.<br>OP: La capacità di garantire una tracciabilità totale e l'uso di prodotti a basso impatto ecosistemico rappresenta un vantaggio competitivo cruciale nelle gare d'appalto pubbliche, dove il rispetto dei criteri ambientali per la biodiversità è un fattore premiante per l'aggiudicazione. |
| Environmental | Cambiamenti climatici                 | INE: Generazione di emissioni dirette (Scope 1) da gas naturale per le cucine e carburante per i mezzi, utilizzo di prodotti chimici ed emissioni indirette (Scope 2) da energia elettrica acquistata per impianti e celle frigorifere.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | RE: L'attuale dipendenza totale da fonti fossili e l'assenza di autoproduzione da rinnovabili espongono l'azienda alla volatilità dei prezzi energetici e a potenziali tasse sulle emissioni.<br>OE: Il monitoraggio puntuale dei consumi permette di pianificare l'ottimizzazione dei percorsi logistici per ridurre il consumo di carburante e le relative emissioni.                                                                                                                                                                      |
| Environmental | Catena di fornitura                   | INE: L'approvvigionamento di generi alimentari su larga scala comporta un impatto indiretto legato alle emissioni dei fornitori e al packaging (plastica e imballaggi) utilizzato per il trasporto delle merci verso i magazzini aziendali.<br>IPE: Selezione di fornitori che garantiscono prodotti biologici e a filiera corta. Questo riduce l'impatto ambientale legato ai trasporti a monte e promuove metodi di coltivazione a basso utilizzo di sostanze chimiche.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | RE: L'adozione di criteri ambientali stringenti nella scelta dei partner può comportare un aumento dei costi di acquisto delle materie prime, impattando sui margini operativi.<br>RP: Possibile esclusione da gare d'appalto pubbliche in caso di mancato rispetto, da parte dei fornitori, dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) richiesti dalle stazioni appaltanti.                                                                                                                                                                        |



| AMBITO        | TEMA ESG                              | RILEVANZA D'IMPATTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | RILEVANZA FINANZIARIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               |                                       | IMPATTI NEGATIVI/POSITIVI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | RISCHI E OPPORTUNITA'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Environmental | Inquinamento                          | INE: L'utilizzo di prodotti chimici e detergenti industriali per la sanificazione quotidiana di centri cottura, mense e attrezzature genera reflui liquidi che devono essere correttamente gestiti per evitare la contaminazione delle acque.<br>IPE: L'adozione di sistemi di gestione certificati e di procedure di controllo assicura che le emissioni in atmosfera delle caldaie e lo scarico dei reflui avvengano nel rispetto dei limiti di legge, minimizzando l'impatto ambientale locale.                                                                                          | RP: Eventuali sversamenti accidentali di sostanze chimiche o malfunzionamenti degli impianti di scarico potrebbero comportare sanzioni amministrative e danni reputazionali presso i committenti pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Environmental | Politiche, azioni e target ambientali | IPE: Mantenimento e rinnovo delle certificazioni UNI EN ISO 14001 e 9001, che integrano la tutela ambientale nei processi decisionali. L'azienda attua una politica di monitoraggio costante dei consumi energetici e idrici per garantire la conformità normativa e l'efficienza operativa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                | OE: L'utilizzo dei KPI ambientali per la rendicontazione di sostenibilità permette di identificare aree di miglioramento gestionale, riducendo gli sprechi e ottimizzando i costi operativi nel lungo periodo.<br>OP: Definire target quantitativi specifici (es. riduzione percentuale dei consumi elettrici o dei rifiuti prodotti) per migliorare il punteggio tecnico nelle gare d'appalto pubbliche e rafforzare la posizione di partner affidabile per le istituzioni. |
| Environmental | Uso risorse ed economia circolare     | INE: Generazione di rifiuti organici e scarti da imballaggio (plastica, carta, metalli) intrinseci al processo di preparazione pasti su larga scala e alla fornitura di generi alimentari.<br>IPE: Implementazione di un modello di gestione basato sulla prenotazione dei pasti, finalizzato a minimizzare le eccedenze e gli sprechi alimentari alla fonte. Presso specifici presidi (come le mense della Capitaneria e di Prysmian), l'azienda ha eliminato l'uso di plastiche monouso introducendo posate in acciaio e stoviglie riutilizzabili o packaging esclusivamente riciclabile. | RE: L'aumento dei costi di gestione e smaltimento dei rifiuti, unitamente a normative sempre più stringenti sul packaging, rappresenta un onere finanziario che incide sui margini operativi delle commesse.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Social        | Catena di fornitura                   | IPE: Selezione di fornitori che operano nel rispetto della legalità e della sicurezza sul lavoro, garantendo che le materie prime utilizzate nelle mense provengano da filiere controllate che applicano correttamente i contratti collettivi nazionali.<br>IPP: Possibilità di incrementare la quota di fornitori appartenenti all'economia sociale o solidale (es. cooperative sociali), ampliando l'impatto positivo dell'azienda sul tessuto sociale e sull'inclusione lavorativa di soggetti svantaggiati.                                                                             | RE: Il rischio che un fornitore della filiera alimentare non rispetti gli standard etici o di sicurezza richiesti dai committenti pubblici, con conseguenti danni reputazionali e legali per la Paolo Ardisson S.r.l.                                                                                                                                                                                                                                                        |



| AMBITO | TEMA ESG                               | RILEVANZA D'IMPATTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | RILEVANZA FINANZIARIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                        | IMPATTI NEGATIVI/POSITIVI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | RISCHI E OPPORTUNITA'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Social | Comunità locale e comunità interessate | IPE: Garanzia di servizi essenziali ad alto valore sociale presso strutture critiche. L'azienda sostiene l'economia locale privilegiando l'occupazione nel territorio di riferimento e collaborando con una rete di fornitori di prossimità. IPP: Possibilità di formalizzare accordi con enti caritativi locali per la donazione delle eccedenze alimentari, trasformando il surplus in risorsa per le fasce più fragili della comunità.                                                                                                                                                    | RE: Eventuali criticità nella continuità o nella qualità del servizio che potrebbero influire direttamente sul benessere degli utenti finali (studenti, detenuti, forze dell'ordine) e sulla fiducia delle istituzioni locali verso l'azienda.                                                                                                                                                                                                                 |
| Social | Diritti umani                          | IPE: Garanzia del rispetto dei diritti fondamentali dei lavoratori all'interno dell'azienda attraverso l'applicazione rigorosa dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro (CCNL) e delle norme sulla sicurezza, prevenendo ogni forma di discriminazione o sfruttamento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | RP: Rischio indiretto legato alla catena di fornitura (settore agricolo e logistico), dove potrebbero verificarsi violazioni dei diritti umani o condizioni di lavoro non dignitose da parte di terzi. OP: Rafforzamento della cultura aziendale in materia di diritti umani attraverso l'integrazione di clausole specifiche nei contratti con i fornitori, richiedendo la sottoscrizione formale del Codice Etico aziendale.                                 |
| Social | Diversità e Inclusione                 | IPE: Consolidata parità di genere all'interno dell'organico e monitoraggio puntuale dell'inserimento lavorativo di dipendenti con disabilità (KPI SO.02.05.01.098.01), garantendo l'integrazione delle categorie protette nei processi aziendali.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | RP: Possibili barriere linguistiche o culturali che possono generare incomprensioni nell'applicazione delle procedure operative o di sicurezza.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Social | Forza Lavoro Propria                   | INE: Esposizione intrinseca dei lavoratori a rischi fisici (calore, tagli, scivolamenti) e alla movimentazione manuale dei carichi, tipici delle attività di preparazione e distribuzione pasti su larga scala.<br>IPE: Investimento sistematico nella formazione del personale, focalizzato su sicurezza sul lavoro, procedure HACCP e gestione della qualità. L'azienda garantisce la tutela della salute dei lavoratori attraverso il monitoraggio costante degli indici infortunistici (KPI), permettendo di presidiare correttamente i rischi operativi nelle cucine e nella logistica. | RE: Difficoltà nel reperimento di manodopera qualificata nel settore della ristorazione collettiva, con potenziale aumento del carico di lavoro per l'organico attuale o necessità di maggiori risorse per l'addestramento dei nuovi inseriti.                                                                                                                                                                                                                 |
| Social | Politiche, azioni e target sociali     | IPE: Implementazione strutturata della Politica per la Parità di Genere (Certificazione UNI/PdR 125:2022) e del sistema di gestione della sicurezza, che assicurano l'applicazione di standard elevati di tutela e inclusione in ogni sito operativo. L'azienda garantisce la conformità sociale attraverso l'integrazione del Modello 231 e del Codice Etico in tutti i processi di gestione della forza lavoro e della catena di fornitura.                                                                                                                                                | RP: Possibile disallineamento tra le politiche centrali e l'applicazione operativa nei singoli appalti decentralizzati, con rischio di calo degli standard qualitativi o di sicurezza in siti remoti. OE: La solidità delle politiche sociali e le certificazioni ottenute (come la parità di genere) rappresentano un vantaggio competitivo determinante per l'ottenimento di punteggi tecnici premianti nelle gare d'appalto della Pubblica Amministrazione. |



| AMBITO     | TEMA ESG                      | RILEVANZA D'IMPATTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | RILEVANZA FINANZIARIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            |                               | IMPATTI NEGATIVI/POSITIVI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | RISCHI E OPPORTUNITA'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Social     | Salute e sicurezza sul lavoro | INE: Esposizione intrinseca dei dipendenti a rischi professionali quali ustioni, tagli, scivolamenti e patologie muscolo-scheletriche derivanti dalla movimentazione manuale dei carichi e dai ritmi operativi dei centri cottura.<br>IPE: Presidio costante della sicurezza attraverso un sistema di gestione certificato e il monitoraggio puntuale dei KPI infortunistici. L'azienda garantisce la tutela dei lavoratori tramite l'erogazione sistematica della formazione (D.Lgs 81/08 e HACCP) e la fornitura di DPI idonei alle mansioni specifiche della ristorazione collettiva e della logistica. | RE: Possibilità di infortuni sul lavoro che, oltre all'impatto sulla salute del dipendente, possono generare interruzioni del servizio presso i committenti e sanzioni amministrative o penali per l'ente.<br>OE: L'analisi dei dati storici sugli infortuni permette di implementare misure correttive e investimenti in macchinari più ergonomici, riducendo l'assenteismo e migliorando il clima aziendale.                                                                                                                               |
| Governance | Catena di fornitura           | IPE: Implementazione di procedure rigorose per la qualifica e selezione dei fornitori basate su criteri di legalità, affidabilità e possesso delle certificazioni di qualità e sicurezza alimentare. L'integrazione del Modello 231 garantisce che i rapporti commerciali siano improntati alla massima trasparenza, prevenendo fenomeni corruttivi o pratiche commerciali scorrette lungo la filiera.                                                                                                                                                                                                     | RP: Rischio di coinvolgimento indiretto in violazioni normative o etiche commesse da fornitori terzi (es. mancato rispetto dei contratti di lavoro o delle norme ambientali), che potrebbero generare responsabilità solidali o danni reputazionali all'azienda.                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Governance | Clienti e Consumatori         | IPE: Garanzia di elevati standard di sicurezza alimentare attraverso l'applicazione rigorosa del sistema HACCP e delle certificazioni ISO 9001 e ISO 22000. L'azienda assicura la corretta gestione delle diete speciali (sanitarie, etico-religiose) e la tracciabilità totale delle materie prime, tutelando la salute dei consumatori finali in contesti sensibili.                                                                                                                                                                                                                                     | RP: Rischio di contestazioni o sanzioni legate a non conformità qualitative o igienico-sanitarie, con possibili ripercussioni sulla continuità dei contratti d'appalto e sulla reputazione aziendale presso la Pubblica Amministrazione.<br>OE: Sviluppo di sistemi di ascolto e rilevazione della customer satisfaction per migliorare l'appetibilità dei pasti e ridurre gli sprechi alimentari, consolidando la posizione di partner affidabile nelle gare pubbliche basate sull'offerta economicamente più vantaggiosa.                  |
| Governance | Condotta delle imprese        | IPE: Adozione e costante aggiornamento del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (D.Lgs. 231/01) e del Codice Etico, che formalizzano l'impegno aziendale contro la corruzione e i reati societari. L'azienda garantisce la massima trasparenza nella partecipazione alle gare d'appalto pubbliche e ha implementato canali sicuri di Whistleblowing per la segnalazione di eventuali irregolarità, assicurando la tutela del segnalante.                                                                                                                                                        | RE: Rischio di incorrere in violazioni delle normative anticorruzione o in pratiche anticoncorrenziali, con conseguenti sanzioni pecuniarie, interdittive o la perdita dei requisiti di partecipazione ai bandi della Pubblica Amministrazione.<br>OE: Il rafforzamento dei presidi di legalità e la reputazione di impresa etica agiscono come fattore abilitante per l'accesso a nuovi mercati e per il mantenimento di un rating di legalità elevato, facilitando i rapporti con gli istituti di credito e gli stakeholder istituzionali. |



| AMBITO                 | TEMA ESG                                        | RILEVANZA D'IMPATTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | RILEVANZA FINANZIARIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        |                                                 | IMPATTI NEGATIVI/POSITIVI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | RISCHI E OPPORTUNITA'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Governance             | Politiche, azioni e target governance           | IPE: Esistenza di una struttura di governo chiara e di politiche formalizzate che integrano i requisiti delle certificazioni internazionali (ISO) e del Modello 231. L'azienda attua una vigilanza attiva attraverso l'Organismo di Vigilanza (OdV) e assicura la trasparenza dei dati societari e finanziari, fondamentale per il mantenimento della fiducia dei committenti pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                          | RP: Rischio di obsolescenza delle procedure interne rispetto alla rapida evoluzione normativa (es. nuove direttive anticorruzione o privacy), che richiede un aggiornamento costante e oneroso per evitare falle nel sistema di controllo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Digital Transformation | Automazione e digitalizzazione dei processi     | IPE: Presenza di sistemi informatici di base per la gestione amministrativa e contabile. L'azienda garantisce la continuità operativa attraverso processi consolidati, seppur parzialmente manuali, che assicurano il rispetto degli obblighi contrattuali minimi con la Pubblica Amministrazione.<br>IPP: Elevato potenziale di ottimizzazione dei margini operativi attraverso l'adozione di soluzioni di Business Intelligence e automazione dei magazzini, che permetterebbero una riduzione significativa dello spreco alimentare e una gestione più fluida dei turni di lavoro.                                                                           | RP: Rischio di rallentamento della reattività aziendale di fronte a richieste complesse dei committenti (es. tracciabilità in tempo reale o reportistica ESG avanzata) a causa di una digitalizzazione ancora frammentata e di competenze digitali interne non uniformi.<br>OE: L'investimento nel "reskilling" digitale del personale e nell'integrazione dei sistemi (ERP) può trasformare il gap attuale in un vantaggio competitivo, migliorando il rating aziendale nelle valutazioni di affidabilità e innovazione dei partner istituzionali.   |
| Digital Transformation | Competenze Digitali                             | IPE: Presenza di competenze tecniche consolidate nell'uso degli strumenti informatici standard necessari per l'operatività quotidiana e la gestione delle commesse pubbliche. Il personale amministrativo e di coordinamento garantisce l'interfacciamento con i portali della Pubblica Amministrazione per la gestione di gare e fatturazione elettronica.<br>IPP: Implementazione di piani di formazione specifici per l'alfabetizzazione digitale del personale operativo. Elevare il livello medio delle competenze permetterebbe una raccolta dati più precisa "sul campo" (centri cottura), migliorando la qualità dei KPI sociali e ambientali prodotti. | RP: Presenza di un "digital divide" tra i diversi livelli dell'organizzazione; la mancanza di competenze digitali diffuse potrebbe ostacolare l'adozione di nuove tecnologie (es. app per la logistica o software di monitoraggio scarti), limitando l'efficacia degli investimenti in innovazione.<br>OE: La crescita delle competenze digitali interne favorisce l'attrazione di nuovi talenti e riduce la dipendenza da consulenze esterne per la gestione dei sistemi informativi, aumentando l'autonomia e la velocità decisionale dell'azienda. |
| Digital Transformation | Politiche, azioni e target innovazione digitale | IPE: Gestione della transizione digitale focalizzata sull'aggiornamento dell'infrastruttura hardware e software necessaria per garantire l'interoperabilità tra le piattaforme.<br>IPP: Possibilità di automatizzare la raccolta dei dati ESG (consumi idrici, elettrici e scarti) per eliminare la rilevazione manuale e i relativi errori di compilazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | RP: Rischio di sottoutilizzo dei nuovi sistemi tecnologici implementati a causa del ritardo nel livello di competenze digitali diffuse nella forza lavoro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Digital Transformation | Sviluppo tecnologico ed accesso alla tecnologia | IPE: Accesso garantito alle piattaforme digitali di gestione per il personale di coordinamento e amministrativo, assicurando il flusso informativo necessario per l'erogazione dei servizi presso gli appalti pubblici.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | RP: Rischio di esclusione tecnologica (digital divide) per il personale operativo nei siti più periferici o distaccati, dovuto alla mancanza di dispositivi mobili o reti adeguate per la gestione in tempo reale delle commesse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



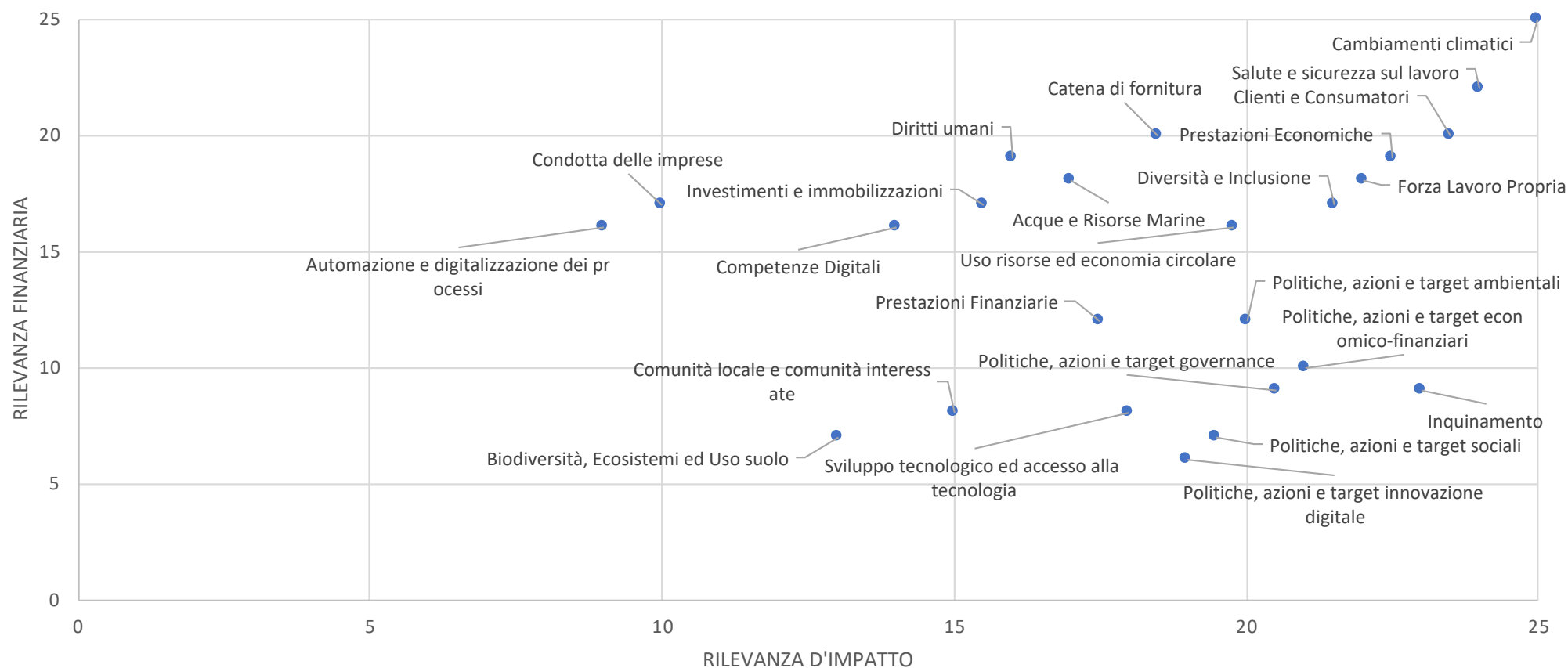
| AMBITO                | TEMA ESG                                        | RILEVANZA D'IMPATTO                                                                                                                                                                                                                                              | RILEVANZA FINANZIARIA                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       |                                                 | IMPATTI NEGATIVI/POSITIVI                                                                                                                                                                                                                                        | RISCHI E OPPORTUNITA'                                                                                                                                                                                    |
| Economics & Financial | Investimenti e immobilizzazioni                 | IPE: Gestione costante del parco immobilizzazioni (attrezzature da cucina, impianti di refrigerazione, automezzi) per garantire l'efficienza operativa dei centri cottura e la conformità alle normative igienico-sanitarie.                                     | RP: Rischio di obsolescenza tecnologica dei macchinari che potrebbe portare a un aumento dei costi di manutenzione straordinaria e a una riduzione dell'efficienza energetica.                           |
| Economics & Financial | Politiche, azioni e target economico-finanziari | IPE: Politica finanziaria prudente volta al mantenimento di un equilibrio tra capitale proprio e di debito, garantendo i requisiti di solidità necessari per la partecipazione alle gare d'appalto pubbliche e il rispetto dei tempi di pagamento dei fornitori. | OE: Definizione di politiche di investimento mirate che sfruttino le agevolazioni fiscali (es. Transizione 5.0) per finanziare il rinnovo tecnologico e la digitalizzazione con costi ridotti.           |
| Economics & Financial | Prestazioni Economiche                          | IPE: Generazione di valore economico distribuito agli stakeholder (dipendenti tramite salari, fornitori tramite acquisti, Stato tramite imposte), consolidata da un portafoglio clienti stabile composto da Ministeri e Università.                              | RE: Erosione della marginalità a causa dell'aumento dei costi delle materie prime alimentari e dell'energia, qualora i contratti pubblici non prevedano clausole di adeguamento prezzi tempestive.       |
| Economics & Financial | Prestazioni Finanziarie                         | IPE: Mantenimento di una corretta capacità di generazione di cassa (cash flow) per far fronte agli impegni correnti, nonostante le tempistiche di pagamento tipiche della Pubblica Amministrazione.                                                              | RP: Rischio di tensione finanziaria derivante da ritardi negli incassi dai committenti pubblici, che potrebbe limitare la velocità di attuazione degli investimenti programmati in innovazione digitale. |

**Legenda:**

- INE: Impatti negativi effettivi
- INP: Impatti negativi potenziali
- IPE: Impatti positivi effettivi
- IPP: Impatti positivi potenziali
- RE: Rischi effettivi
- RP: Rischi potenziali
- OE: Opportunità effettive
- OP: Opportunità potenziali



## MATRICE DI DOPPIA RILEVANZA





## 3.4 CONTRIBUTO AGLI SDGS

L'attività della Paolo Ardisson S.r.l. è intrinsecamente legata a diversi obiettivi dell'Agenda 2030. Attraverso la gestione responsabile dei servizi di ristorazione e le politiche aziendali implementate, l'azienda contribuisce attivamente ai seguenti **SDGs**:

- **SDG 2 – Fame Zero:** L'azienda garantisce la sicurezza alimentare e l'accesso a pasti sani e bilanciati per migliaia di utenti nelle mense pubbliche. Le azioni di monitoraggio degli scarti alimentari e la digitalizzazione dei magazzini mirano direttamente a ridurre lo spreco di cibo.
- **SDG 3 – Salute e Benessere:** Attraverso l'applicazione rigorosa del protocollo HACCP e la gestione delle diete speciali, la società tutela la salute dei consumatori e dei dipendenti, riducendo i rischi legati alla sicurezza alimentare e agli infortuni sul lavoro.
- **SDG 5 – Parità di Genere:** È uno dei punti di eccellenza, grazie all'ottenimento della certificazione UNI/PdR 125:2022. L'azienda promuove l'equità salariale, la tutela della maternità e la crescita professionale femminile, eliminando il digital divide interno e le discriminazioni.
- **SDG 8 – Lavoro Dignitoso e Crescita Economica:** Il contributo si realizza attraverso il rispetto del Modello 231 e del Codice Etico, garantendo contratti regolari e un ambiente di lavoro sicuro. Le prestazioni economiche stabili permettono la distribuzione di valore a dipendenti e fornitori locali.
- **SDG 9 – Imprese, Innovazione e Infrastrutture:** Le politiche di digitalizzazione e sviluppo tecnologico puntano a modernizzare i processi produttivi (centri cottura) e a migliorare l'accesso alla tecnologia per tutto il personale, superando il gap di competenze digitali rilevato.
- **SDG 12 – Consumo e Produzione Responsabili:** L'attenzione alla catena di fornitura, la selezione di prodotti a filiera corta (laddove richiesto dai bandi) e l'impegno nella riduzione del packaging e degli sprechi operativi favoriscono modelli di consumo più sostenibili.
- **SDG 16 – Pace, Giustizia e Istituzioni Solide:** Come partner di Ministeri e istituzioni, la Paolo Ardisson S.r.l. promuove la legalità attraverso pratiche anticorruzione, trasparenza nelle gare pubbliche e l'adozione di canali di Whistleblowing.

4

# RISULTATI ED OBIETTIVI PER LE PRESTAZIONI ESG MOLTO RILEVANTI

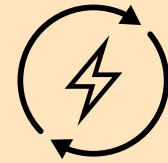
Environmental

Social

Governance

Digital Transformation

Economics & Financial



**335,6 MWH**  
CONSUMO DI ENERGIA  
ELETTRICA COMPLESSIVA



**70**  
NUMERO DI DIPENDENTI  
AL 31/12/24



**10.099.042**  
VALORE ECONOMICO  
DISTRIBUITO



## 4.1 ENVIRONMENTAL (TRANSIZIONE ECOLOGICA ED ENERGETICA)

In relazione alla natura dei servizi di ristorazione collettiva e alle attività operative presso i centri cottura e i siti logistici, la Paolo Ardisson S.r.l. pone una cura costante nell'identificazione, nel monitoraggio e nella mitigazione della propria impronta ambientale.

La gestione delle risorse naturali e il contenimento delle emissioni non sono considerati semplici obblighi normativi, ma pilastri fondamentali di una strategia volta all'efficienza operativa e alla responsabilità verso i territori in cui l'azienda opera. In un'ottica di miglioramento continuo, l'Organizzazione vigila in modo sistematico sui seguenti aspetti prioritari:

- **Efficienza Energetica e Risorse Idriche:** L'azienda monitora puntualmente i consumi di energia e di acqua potabile, parametri critici per le attività di preparazione pasti e igienizzazione. Tale sorveglianza avviene sia in termini assoluti sia attraverso indici di intensità (consumo/fatturato), al fine di isolare eventuali inefficienze e pianificare interventi mirati di ottimizzazione, come la **sostituzione degli impianti di illuminazione da neon a LED**.
- **Gestione delle Emissioni (GHG):** La rendicontazione copre sia le emissioni dirette (Scope 1), derivanti dal consumo di combustibili per la flotta aziendale e gli impianti, sia le emissioni indirette (Scope 2) legate all'energia acquistata. Questo approccio analitico permette di indirizzare la **sostituzione del parco veicolare per la distribuzione con mezzi più efficienti**.
- **Logistica e Mobilità Sostenibile:** L'impatto degli spostamenti è oggetto di analisi specifica per la distribuzione dei pasti e la mobilità dei dipendenti. L'azienda punta al **miglioramento della rintracciabilità dello smaltimento dei rifiuti** lungo la rete logistica e all'incentivazione di modalità di trasporto a minor impatto.
- **Approvvigionamento Responsabile e Ciclo di Vita:** L'impegno ambientale si estende alla selezione di materie prime e prodotti per la sanificazione certificati. In coerenza con i CAM, gli obiettivi prioritari prevedono l'**incremento dell'acquisto di prodotti biologici o KM0** e l'**aumento nell'utilizzo di packaging riciclati**. Attraverso sistemi di rilevazione sempre più integrati, la Paolo Ardisson S.r.l. trasforma il dato ambientale in leva decisionale, incentivando un utilizzo razionale delle risorse che si traduce in un beneficio tangibile sia per l'ambiente che per la solidità economica dell'organizzazione.





4.1.1 RISORSE IDRICHE

La gestione delle risorse idriche per la **Paolo Ardisson S.r.l.** presenta una complessità strutturale specifica, legata al modello operativo della ristorazione collettiva presso terzi. A differenza di una sede produttiva proprietaria, l'azienda opera prevalentemente all'interno di strutture appartenenti ai committenti (Ministeri, Università, Scuole), il che condiziona direttamente le possibilità di intervento diretto e monitoraggio.

L'analisi del triennio mostra un incremento dei consumi totali da **1.716,6 mc (2022)** a **5.099,4 mc (2024)**, con un'intensità idrica che si attesta a **0,00056 nel 2024**.

Tuttavia, l'interpretazione di questi dati deve tenere conto di due fattori limitanti:

- **Gestione in strutture esterne:** Operando presso sedi dei committenti, l'azienda dispone di un **ridotto margine di miglioramento diretto** sull'efficienza degli impianti idrici e delle infrastrutture di base, che restano di competenza del proprietario dell'immobile.
- **Logica dei Costi Fissi a Consumo:** Frequentemente, i contratti di appalto prevedono costi forfettari o "a consumo stimato" definiti dal committente. In molti casi, alla società non vengono ribattati i consumi reali puntuali, rendendo difficile l'implementazione di azioni di efficientamento basate su dati di prelievo effettivo sotto il proprio controllo diretto.

Nonostante questi vincoli, la Paolo Ardisson S.r.l. si impegna a:

- **Segnalare tempestivamente ai committenti** eventuali anomalie o perdite riscontrate negli impianti dei centri cottura;
- **Ottimizzare i processi interni** di preparazione e sanificazione dove l'uso della risorsa è sotto il controllo del proprio personale operativo;
- **Sensibilizzare i dipendenti** sull'adozione di buone pratiche per minimizzare gli sprechi, agendo sull'unico fattore (quello comportamentale) pienamente gestibile dall'Organizzazione.

| Consumo totale di acqua e intensità idrica (Anni 2022 – 2024) |         |         |         |
|---------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|
|                                                               | 2022    | 2023    | 2024    |
| Consumo totale di acqua (mc)                                  | 1.716   | 3.651   | 5.099   |
| Consumo d'acqua/ricavi (mc/ 1.000 fatturato €)                | 0,00016 | 0,00040 | 0,00050 |

4.1.2 RISORSE ENERGETICHE

I consumi energetici rappresentano una componente fondamentale per l'operatività della Paolo Ardisson S.r.l., essendo necessari per il funzionamento delle apparecchiature di cottura, refrigerazione e conservazione degli alimenti, oltre che per l'illuminazione e la gestione logistica. Analogamente a quanto riscontrato per le risorse idriche, l'azienda opera prevalentemente presso i centri cottura dei committenti, un fattore che condiziona significativamente le modalità di monitoraggio e la capacità di intervento strutturale.

I dati del triennio evidenziano un trend di costante miglioramento nell'efficienza energetica. Il consumo interno di energia complessiva è progressivamente diminuito, passando da 369,8 MWh nel 2022 a **335,6 MWh** nel 2024. Coerentemente, anche l'intensità energetica (calcolata come rapporto tra consumi interni e fatturato) ha mostrato un calo significativo nell'ultimo anno, attestandosi a **0,0352 kWh/€** nel 2024 rispetto allo 0,0387 kWh/€ del 2023.

Questa performance positiva è ancora più rilevante se si considerano i vincoli operativi tipici della ristorazione collettiva presso terzi:

- **Margini di intervento limitati:** Operando in strutture di proprietà dei committenti, la società ha spesso poco controllo sull'efficienza degli impianti di base e sulla coibentazione degli ambienti.
- **Contratti a costo fisso:** In molti appalti, i costi energetici sono ribattati secondo logiche forfettarie stabilite dal cliente, rendendo difficile una misurazione puntuale dei risparmi ottenuti attraverso buone pratiche comportamentali.

Nonostante tali limitazioni, la Paolo Ardisson S.r.l. prosegue nel proprio impegno verso l'efficientamento attraverso:

- **Politiche di ammodernamento:** In linea con gli obiettivi climatici futuri, l'azienda ha pianificato la sostituzione degli impianti di illuminazione da neon a LED per ridurre il fabbisogno energetico diretto.
- **Ottimizzazione dei processi:** Implementazione di protocolli per l'uso razionale delle attrezzature ad alto assorbimento energetico e monitoraggio costante per identificare anomalie nei siti dove il dato reale è disponibile.

| Consumo di energia e intensità energetica elettrica (Anni 2022 – 2024) |        |        |        |
|------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|
|                                                                        | 2022   | 2023   | 2024   |
| Consumo complessivo energia elettrica (MWh)                            | 369,8  | 355,5  | 335,6  |
| Intensità energetica elettrica (KWh/1.000.000€ fatturato)              | 0,0334 | 0,0387 | 0,0352 |



4.1.3 EMISSIONI

Per la **Paolo Ardisson S.r.l.**, la gestione degli impatti ambientali costituisce un elemento cardine dell’operatività quotidiana, declinata nella somministrazione di servizi presso istituzioni, università e scuole. L’impegno dell’Organizzazione si traduce nel monitoraggio rigoroso dell’impronta ecologica generata sul territorio, con l’obiettivo di integrare la responsabilità ambientale nell’erogazione dei servizi per la Pubblica Amministrazione.

La particolarità del modello di business risiede nel monitoraggio di impatti che derivano prevalentemente da strutture non di proprietà: operando all’interno dei siti dei committenti, la Società si confronta con infrastrutture terze e regimi di costi energetici spesso definiti su base forfettaria. Nonostante tali vincoli strutturali, l’Azienda ha implementato protocolli volti a una gestione consapevole delle risorse, attraverso la segnalazione sistematica di anomalie impiantistiche, l’ottimizzazione dei cicli di lavaggio e la formazione specifica del personale operativo. I dati del triennio riflettono l’espansione del perimetro dei servizi, che ha comportato un aumento del consumo idrico totale (**5.666,69 mc** nel 2024), a fronte del quale l’efficienza gestionale ha permesso di contenere l’intensità energetica a **0,0352 kWh/€**.

Sul fronte della logistica e della mobilità, nel 2024 sono stati mappati **503.880,96 km** percorsi dai collaboratori nel tragitto casa-lavoro e un consumo di diesel per la flotta aziendale pari a **24.334,86 litri**. Tali rilevazioni costituiscono la base analitica per il piano di rinnovo del parco veicolare, per il quale è stato programmato un investimento di circa **100.000€** entro il 2027, finalizzato all’introduzione di mezzi a minor impatto. Parallelamente, l’obiettivo di completare la transizione all’illuminazione LED entro il 2025 mira all’abbattimento delle emissioni indirette da consumo energetico (Scope 2).

La strategia ambientale dell’Azienda include inoltre azioni mirate sulla catena di fornitura, quali l’incremento dell’acquisto di prodotti biologici, a KM0 e l’adozione di packaging riciclati in conformità ai Criteri Ambientali Minimi (CAM). Tali inter-

venti sono finalizzati alla riduzione delle emissioni dirette, pari a **65,08 tCO2eq** (Scope 1) e **67,30 tCO2eq** (Scope 2) per l’esercizio 2024, e alla progressiva mappatura degli impatti indiretti (**Scope 3**). L’integrazione di questi processi, unitamente alla rintracciabilità dello smaltimento dei rifiuti, è propedeutica alla futura elaborazione di una Carbon Footprint completa e integrata dell’intera catena del valore.

| Emissioni GHG (Anni 2022 – 2024) |      |      |       |
|----------------------------------|------|------|-------|
|                                  | 2022 | 2023 | 2024  |
| Emissioni GHG Scope 1 (kgCO2eq.) | nd   | nd   | 65,08 |
| Emissioni GHG Scope 2 (kgCO2eq.) | nd   | nd   | 67,29 |

4.1.4 OBIETTIVI STRATEGICI AMBIENTALI

| Azione di miglioramento                                                            | Tempi di attuazione |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Sostituzione del parco veicolare per la distribuzione con mezzi più efficienti.    | 31/12/2027          |
| Sostituzione di impianto illuminazione da neon a LED                               | 31/12/2025          |
| Incremento di acquisto e utilizzo di prodotti biologici o KM0 coerentemente ai CAM | 31/12/2026          |
| Incremento di acquisto e utilizzo di pack riciclati coerentemente ai CAM           | 31/12/2026          |
| Miglioramento della rintracciabilità dello smaltimento di rifiuti                  | 31/12/2026          |
| Sostituzione del parco veicolare per la distribuzione con mezzi più efficienti.    | 31/12/2026          |
| Sostituzione di impianto illuminazione da neon a LED                               | 31/12/2027          |



## 4.2 SOCIAL (RESPONSABILITÀ SOCIALE E SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO)

Per la **Paolo Ardisson S.r.l.**, la gestione dell'impatto sociale rappresenta un tema strategico, strettamente connesso alla natura del servizio di ristorazione collettiva prestato presso istituzioni e comunità. L'Organizzazione riconosce che la creazione di valore passa necessariamente attraverso la centralità delle persone — siano esse collaboratori o utenti finali — la sicurezza alimentare e il benessere del territorio in cui opera.

L'impegno sociale della Società si articola su due direttrici principali:

- **Responsabilità verso i lavoratori**, garantendo un ambiente professionale sicuro, inclusivo e orientato all'equità, con un focus prioritario sulla salute e sicurezza e sulla parità di genere (certificazione **UNI/PdR 125:2022**);
- **Responsabilità verso il consumatore e la filiera**, assicurando i massimi standard di sicurezza alimentare, la conformità dei prodotti e una selezione rigorosa dei partner commerciali.

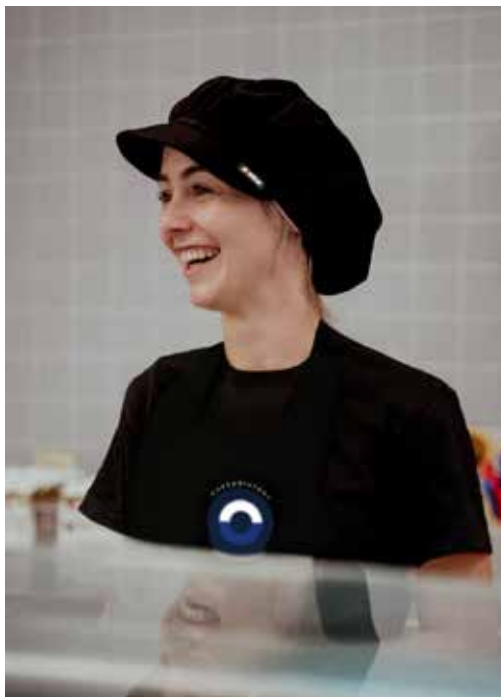
In quest'ottica, sono stati definiti obiettivi prioritari volti a mitigare gli impatti negativi e a elevare la qualità del servizio nel prossimo triennio:

- **Garanzia della sicurezza alimentare e conformità**, attraverso un monitoraggio costante delle non conformità, la gestione tempestiva di eventuali ritiri o richiami e il rigoroso rispetto dei parametri nelle analisi microbiologiche, a tutela della salute dei consumatori;
- **Focalizzazione sul cliente e ascolto attivo**, mediante il monitoraggio sistematico del grado di soddisfazione degli utenti per garantire un servizio rispondente alle aspettative e ai bisogni della collettività;
- **Qualifica responsabile dei fornitori**, ottimizzando i processi di approvvigionamento attraverso l'integrazione di criteri ESG nelle schede di valutazione, al fine di assicu-

rare una catena del valore trasparente e coerente con i principi di sostenibilità dell'Azienda;

- **Tutela della salute e sicurezza sul lavoro**, mantenendo elevati standard di prevenzione per ridurre gli indici infortunistici attraverso la formazione e l'ammmodernamento delle attrezzature nei centri cottura.

Attraverso queste azioni, la Paolo Ardisson S.r.l. punta a consolidare un modello operativo capace di generare fiducia e sicurezza, rafforzando il proprio ruolo sociale come partner affidabile per la Pubblica Amministrazione e la comunità.



### 4.2.1 RISORSE UMANE

La **Paolo Ardisson S.r.l.** considera il capitale umano il motore essenziale della propria operatività e competitività nel settore della ristorazione collettiva. L'Azienda investe con determinazione nella stabilità contrattuale e nello sviluppo delle competenze, consapevole che la qualità del servizio offerto dipenda direttamente dalla professionalità e dal benessere del proprio organico.

Al 31 dicembre 2024, l'Organizzazione vanta un organico di **70 dipendenti**, registrando una crescita costante rispetto ai 56 del 2022 e ai 67 del 2023. La struttura contrattuale riflette la solidità aziendale: il **100% dei collaboratori** è coperto da contratti collettivi nazionali di riferimento, garantendo tutele strutturate e condizioni di lavoro eque. A differenza del precedente modello operativo, la natura del settore della ristorazione collettiva comporta una prevalenza di impieghi a **tempo parziale (43 risorse)** rispetto al **tempo pieno (27 risorse)**, una scelta che permette di conciliare le esigenze operative dei vari centri cottura con la flessibilità richiesta dalla forza lavoro.



L'attenzione alla valorizzazione delle risorse umane si riflette in alcuni indicatori chiave:

- **Equità di Genere:** La forza lavoro presenta una spiccata componente femminile, con **49 donne (70%)** e **21 uomini (30%)**. Tale dato è centrale nella strategia aziendale volta al mantenimento della certificazione UNI/PdR 125:2022.
- **Stabilità e Turnover:** Nel 2024 l'azienda ha gestito 15 nuovi ingressi, mantenendo un tasso di turnover fisiologico del **6,3%**, in calo rispetto all'8,3% del 2023, a testimonianza di una maggiore ritenzione del personale.
- **Distribuzione Generazionale:** L'Azienda vanta un equilibrio demografico tra le fasce d'età 30-50 anni (33 dipendenti) e over 50 (32 dipendenti), con un progressivo impegno nell'inserimento di profili **under 30**, raddoppiati nel triennio (da 2 a 5 risorse).

| Numero totale dei dipendenti e nuovi assunti e suddivisione per tipologia di inquadramento contrattuale (Anni 2022-2024) |      |      |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
|                                                                                                                          | 2022 | 2023 | 2024 |
| Dipendenti totali                                                                                                        | 56   | 67   | 70   |

| Nuovi assunti (2022) |       | Nuovi assunti (2023) |       | Nuovi assunti (2024) |       |
|----------------------|-------|----------------------|-------|----------------------|-------|
| Uomini               | Donne | Uomini               | Donne | Uomini               | Donne |
| 16                   | 33    | 12                   | 37    | 4                    | 11    |

| Impiegati (2024) | Operai (2024) | Quadri (2024) |
|------------------|---------------|---------------|
| 8                | 62            | 2             |

4.2.3 SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

La **Paolo Ardisson S.r.l.** considera la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori un pilastro imprescindibile della propria responsabilità sociale. L'impegno dell'Organizzazione si traduce nell'adozione di un sistema di gestione certificato secondo lo standard internazionale **ISO 45001**, che garantisce che il 100% della forza lavoro operi all'interno di processi monitorati e volti alla prevenzione proattiva dei rischi professionali.

La gestione della sicurezza è supportata da un monitoraggio costante in tutti i siti operativi, con procedure rigorose per l'analisi degli infortuni e l'attuazione di misure correttive immediate. Nel corso del 2024, l'efficacia di tali sistemi è stata confermata da un netto miglioramento degli indicatori di performance: il numero di infortuni registrabili è sceso a **2** (rispetto ai 4 del 2023 e ai 3 del 2022), portando l'Indice di Frequenza (IF) a **21,3**, un valore dimezzato rispetto all'anno precedente. Parallelamente, l'Indice di Gravità (IG) si è attestato allo **0,7**, a conferma della lieve entità degli eventi registrati e dell'efficacia delle misure di protezione e prevenzione adottate.

L'Azienda promuove attivamente la cultura della sicurezza attraverso programmi di formazione continua e l'ammodernamento delle attrezzature tecniche, integrando la protezione della persona con gli obiettivi di inclusione e parità di genere previsti dalla **UNI/PdR 125:2022**. Questo approccio integrato assicura che la crescita operativa sia sempre accompagnata dai più elevati standard di tutela per tutto il personale.

| Numero di infortuni e indici infortunistici (Anni 2022-2024) |      |      |      |
|--------------------------------------------------------------|------|------|------|
|                                                              | 2022 | 2023 | 2024 |
| Infortuni sul lavoro                                         | 3    | 4    | 2    |
| Indice di frequenza                                          | 31,9 | 42,9 | 21,3 |
| Indice di gravità                                            | 1,7  | 1,6  | 0,7  |



# 4.3 GOVERNANCE (GESTIONE DELL'ORGANIZZAZIONE E QUALITÀ DEI SERVIZI OFFERTI)

La **Paolo Ardisson S.r.l.** pone la trasparenza, l'integrità e il rigore procedurale al centro della propria condotta aziendale. La Governance della Società non si limita al solo adempimento normativo, ma si fonda su un solido ecosistema di sistemi di gestione certificati che garantiscono il controllo totale sui processi operativi, sulla sicurezza alimentare e sulla tutela degli stakeholder.

L'Azienda si distingue per una struttura di governo basata sull'integrazione di molteplici standard internazionali che operano in sinergia:

- **Sicurezza e Rintracciabilità Alimentare (ISO 22000 e ISO 22005):** questo binomio rappresenta il cuore della responsabilità verso il consumatore, presidiando la sicurezza igienico-sanitaria e garantendo trasparenza assoluta sull'origine delle materie prime.
- **Qualità e Ambiente (ISO 9001 e ISO 14001):** assicurano l'efficienza dei processi aziendali e un monitoraggio costante dell'impatto ambientale, in coerenza con i criteri della Pubblica Amministrazione.
- **Salute e Sicurezza dei Lavoratori (ISO 45001):** garantisce un ambiente di lavoro protetto e costantemente monitorato.
- **Parità di Genere (UNI/PdR 125:2022):** integra i principi di equità e inclusione nella strategia decisionale.

A supporto di questa architettura e in linea con i propri valori etici, la Direzione ha definito obiettivi strategici di monitoraggio e miglioramento continuo:

- **Sicurezza e Conformità del Prodotto:** garantire la massima tutela del consumatore attraverso il monitoraggio rigoroso delle Non Conformità (NC) per eventuali prodotti ritirati o richiamati e il mantenimento della piena conformità alle analisi microbiologiche.
- **Centralità del Cliente:** rafforzare la focalizzazione sugli utenti delle istituzioni servite attraverso il monitoraggio sistematico del grado di soddisfazione, volto a elevare gli standard del servizio.
- **Trasparenza della Filiera:** ottimizzare il processo di approvvigionamento e la qualifica dei fornitori mediante l'implementazione di criteri ESG specifici nelle schede di valutazione, assicurando una catena del valore coerente con gli standard aziendali.

A presidio di questa condotta, è attivo un canale di **whistleblowing** conforme alle direttive vigenti per segnalare eventuali condotte non conformi. Nel corso del periodo di rendicontazione, non sono stati registrati episodi accertati di corruzione o discriminazione, confermando la solidità della cultura della legalità interna e rendendo la Paolo Ardisson S.r.l. un partner trasparente e d'eccellenza per tutti i propri committenti.

| Indicatori principali sulla governance (Anni 2022-2024)    |      |      |      |
|------------------------------------------------------------|------|------|------|
|                                                            | 2022 | 2023 | 2024 |
| Numero di Sistemi di gestione presenti nell'organizzazione | 4    | 4    | 6    |
| Episodi sulla corruzione accertati                         | nd   | 0    | 0    |
| Numero di segnalazioni/reclami interne ricevute            | 0    | 0    | 0    |

## 4.3.1 CLIENTI

Per la **Paolo Ardisson S.r.l.**, il rapporto con i propri clienti non rappresenta solo una transazione commerciale, ma un mandato di fiducia istituzionale. Operando prevalentemente nel settore della ristorazione collettiva per Università, Istituti Penitenziari, Ministeri e altri Enti Pubblici, l'Azienda gestisce un servizio essenziale che impatta direttamente sulla qualità della vita dei cittadini.

La centralità del cliente si esprime attraverso la capacità di rispondere ai rigorosi standard previsti dai bandi di gara e dai Criteri Ambientali Minimi (CAM), garantendo un servizio caratterizzato da sicurezza alimentare, puntualità e trasparenza. Nel 2024, l'Azienda ha servito **115 clienti**, mantenendo un portafoglio stabile che riflette la solidità delle relazioni instaurate con la Pubblica Amministrazione e la capacità di presidiare con successo i mercati istituzionali.

Un indicatore chiave della solidità operativa è rappresentato dalla quota di **clienti abituali**, che nel 2024 si attesta a **57 unità**, pari al **49,6%** del totale. Questo dato, riferito a un mercato basato su contratti a lungo termine e procedure di gara, te-



stimonia la continuità del servizio e l'affidabilità riconosciuta dai committenti. A differenza del modello orientato all'export, la Paolo Ardisson S.r.l. concentra la propria forza sul territorio nazionale, consolidando la propria presenza come partner strategico per il settore pubblico.

In linea con gli obiettivi di Governance e Sociali, la Società mira a elevare ulteriormente il grado di soddisfazione dei committenti attraverso il monitoraggio costante delle non conformità e il potenziamento dei sistemi di rintracciabilità (ISO 22005). L'obiettivo strategico per il prossimo triennio è quello di trasformare il feedback dei clienti in un motore di innovazione sostenibile, affinando i processi di approvvigionamento e la qualità nutrizionale dell'offerta.

| Indicatori principali sui clienti (Anni 2022-2024) |      |      |      |
|----------------------------------------------------|------|------|------|
|                                                    | 2022 | 2023 | 2024 |
| Numero di clienti                                  | 127  | 120  | 115  |
| Numero di clienti abituali                         | nd   | nd   | 57   |
| Clienti abituali in % (arco tre anni)              | nd   | nd   | 49,6 |

4.3.2 FORNITORI

Per la **Paolo Ardisson S.r.l.**, la gestione della catena di fornitura è un asset strategico fondamentale, non solo per garantire l'eccellenza del servizio gastronomico, ma anche per assicurare la massima sicurezza alimentare e la sostenibilità della filiera. In un settore come quello della ristorazione collettiva istituzionale, la selezione dei partner commerciali è guidata dal rigoroso rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) e dalla capacità dei fornitori di rispondere a standard qualitativi certificati.

L'Azienda ha intrapreso un percorso di razionalizzazione del parco fornitori, passati da **528** nel 2022 a **447** nel 2024. Questa selezione mira a consolidare i rapporti con partner più strutturati e affidabili. Nel 2024, l'Organizzazione ha compiuto un importante passo avanti nella rendicontazione, arrivando a valutare formalmente **44 fornitori** in relazione ai loro impatti ambientali e sociali. Un dato particolar-

mente rilevante è che la quasi totalità dei fornitori valutati, ovvero **41 su 44**, risulta essere in possesso di certificazioni di qualità o ESG, a dimostrazione di una filiera altamente qualificata e allineata ai valori aziendali.

La collaborazione con i fornitori si basa sulla trasparenza e sulla rintracciabilità totale delle materie prime, garantita dalla certificazione **ISO 22005**. Questo approccio permette di minimizzare i rischi legati alla sicurezza alimentare e di promuovere l'acquisto di prodotti biologici e a chilometro zero, riducendo l'impatto ambientale della logistica e sostenendo l'economia agricola del territorio.

| Indicatori principali sui fornitori (Anni 2022-2024)                        |      |      |      |
|-----------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
|                                                                             | 2022 | 2023 | 2024 |
| Numero di fornitori valutati in relazione agli impatti ambientali e sociali | nd   | nd   | 44   |
| Numero di fornitori con certificazioni di qualità/ESG                       | nd   | nd   | 41   |
| Numero di fornitori totali                                                  | 528  | 486  | 447  |

4.3.3 OBIETTIVI STRATEGICI DI GOVERNANCE

| Azione di miglioramento                                                                                                                       | Tempi di attuazione |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Garantire la conformità dei prodotti consegnati alla clientela, attraverso monitoraggio delle NC per eventuali prodotti ritirati o richiamati | 31/12/2026          |
| Focalizzazione sul cliente e monitoraggio del grado di soddisfazione                                                                          | 31/12/2026          |
| Ottimizzazione del processo di approvvigionamento e qualifica dei fornitori, tramite implementazione di domande su scheda fornitori/clienti   | 31/12/2026          |



## 4.4 DIGITAL TRANSFORMATION (TRASFORMAZIONE DIGITALE)

La **Paolo Ardisson S.r.l.** interpreta l'innovazione tecnologica e la transizione digitale come leve fondamentali per garantire l'efficienza operativa e la trasparenza informativa, elementi cruciali in un settore complesso come quello della ristorazione collettiva. Il percorso di digitalizzazione intrapreso mira a snellire le procedure amministrative e operative, migliorando la capacità di risposta alle esigenze dei committenti pubblici.

L'impegno dell'Organizzazione si articola su tre direttrici principali:

- **Evoluzione dei Sistemi Gestionali e Processi:** La Società ha avviato una fase di valutazione costi-benefici per l'implementazione di un nuovo software gestionale avanzato. L'obiettivo è l'ottimizzazione dei processi di acquisto e contabilità, finalizzata a una reportistica di alto livello dei **KPI**. Questo potenziamento consentirà un miglioramento sostanziale del **Sistema di Gestione Integrato (SGI)**, permettendo un monitoraggio in tempo reale delle performance aziendali.
- **Potenziamento Infrastrutturale e Competenze:** Nonostante un triennio di investimenti mirati (che ha visto una spesa di oltre **31.000 €** nel biennio 22-23 per il rinnovo dell'hardware), l'Azienda continua a investire nella sostituzione sistematica di PC e dispositivi obsoleti. Parallelamente, cresce il numero di dipendenti che utilizzano attivamente applicazioni software, passati da **23 a 27 risorse**, supportati da programmi di formazione specifica su **Excel** e sulle nuove piattaforme implementate.
- **Presenza e Trasparenza Digitale:** La comunicazione dei valori aziendali e della sostenibilità ha visto un'importante accelerazione nel 2024, con l'attivazione di nuovi canali web e social, passati da **1 a 3**. Questo ampliamento permette un dialogo più diretto con gli stakeholder e una maggiore visibilità del rigore certificativo che caratterizza la Società.

| Indicatori digitali principali (Anni 2022-2024)                                     |        |        |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|
|                                                                                     | 2022   | 2023   | 2024  |
| Euro spesi in investimenti per migliorare l'organizzazione delle funzioni aziendali | 16.568 | 12.473 | 2.675 |
| Numero dipendenti che utilizzano applicazioni software                              | 23     | 25     | 27    |
| Numero di canali web/social attivi                                                  | 1      | 1      | 3     |

### 4.4.1 OBIETTIVI STRATEGICI DIGITAL TRANSFORMATION

| Azione di miglioramento                                                                                                                                                                              | Tempi di attuazione |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Valutazione costi-benefici per implementazione SW gestionale per migliorare la gestione dei processi di acquisti e contabilità, finalizzata a reportistica avanzata di KPI per miglioramento del SGI | 31/12/2026          |
| Sostituzione pc e hardware                                                                                                                                                                           | 31/12/2026          |
| Formazione Excel e nuovo SW implementato                                                                                                                                                             | 31/12/2026          |



# 4.5 ECONOMICS & FINANCIAL (PERFORMANCE ECONOMICHE E INDICATORI DI AFFIDABILITÀ CREDITIZIA)

L'esercizio 2024 della **Paolo Ardisson S.r.l.** testimonia una fase di decisa ripresa e consolidamento della performance economica, segnando un ritorno alla redditività positiva su tutti i principali indicatori. In un mercato complesso come quello della ristorazione collettiva, l'Organizzazione è riuscita a coniugare l'erogazione di servizi di pubblica utilità con un miglioramento sostanziale dell'efficienza operativa e della solidità patrimoniale.

Il **fatturato complessivo** ha superato la soglia dei 10 milioni di euro, attestandosi a **10.030.339 €**, con una crescita significativa rispetto ai 9,1 milioni dell'esercizio precedente. Questo incremento riflette la capacità dell'Azienda di presidiare con successo i bandi di gara e di gestire volumi crescenti di commesse presso istituzioni ministeriali, carcerarie e universitarie.

L'analisi degli indici di redditività evidenzia un trend in netta controtendenza rispetto al 2022:

- **ROI (4,8%)** e **ROE (2,2%)**: entrambi gli indicatori tornano in territorio positivo, a conferma che la gestione operativa e il capitale investito hanno ripreso a generare valore.
- **ROS (1,8%)**: riflette una marginalità sulle vendite in miglioramento, sintomo di un controllo più efficace dei costi di produzione e degli acquisti.
- **ROA (2,0%)**: certifica la capacità degli asset aziendali di contribuire alla formazione del reddito.

Sul fronte degli **investimenti**, il 2024 ha segnato un picco nel triennio con uno stanziamento di **240.734 €**. Tali risorse sono state destinate principalmente all'ammodernamento tecnologico dei centri cottura, al rinnovo del parco veicolare e al potenziamento dei sistemi di gestione integrati, investimenti necessari per sostenere la crescita futura e migliorare l'impatto ambientale e sociale dell'attività.

In ottica strategica, la Direzione ha definito obiettivi chiari per il prossimo biennio, volti a stabilizzare questa traiettoria di crescita:

- **Incremento costante del fatturato** rispetto all'anno precedente, attraverso una partecipazione mirata a gare d'appalto ad alto valore aggiunto.
- **Miglioramento del margine operativo**, agendo sull'ottimizzazione dei processi di logistica e approvvigionamento.

| Indicatori economici principali (Anni 2022-2024) |            |           |            |
|--------------------------------------------------|------------|-----------|------------|
|                                                  | 2022       | 2023      | 2024       |
| Investimenti Sostenuti nell'esercizio (€)        | 80.147     | 81.321    | 240.734    |
| Fatturato complessivo (€)                        | 10.557.779 | 9.148.649 | 10.030.339 |
| ROA - Return on Assets                           | -5,7%      | 0,2%      | 2,0%       |
| ROE - Return on Equity                           | -6,8%      | 0,3%      | 2,2%       |
| ROI - Return on Investments                      | -11,7%     | 0,5%      | 4,8%       |
| ROS - Return on Sales                            | -4,7%      | 0,2%      | 1,8%       |

## 4.5.1 OBIETTIVI STRATEGICI ECONOMICI

| Azione di miglioramento                                  | Tempi di attuazione |
|----------------------------------------------------------|---------------------|
| Incremento fatturato rispetto al precedente anno         | 31/12/2027          |
| Incremento margine operativo rispetto al precedente anno | 31/12/2027          |

# 5

## ALLEGATI

Note metodologiche e riferimenti per il reporting  
Risultati ed obiettivi globali delle prestazioni ESG  
Protocolli per la gestione delle prestazioni ESG



## 5.1 NOTE METODOLOGICHE E RIFERIMENTI PER IL REPORTING

Il presente documento è stato redatto in conformità al Disciplinare Tecnico Sustainable Organization® in rev. 8 del 02/05/2024

La società ha redatto il Sustainability Report annuale per far conoscere ai propri Stakeholder le attività, i traguardi raggiunti e gli obiettivi futuri in ambito ambientale, economico e sociale. Le tempistiche di pubblicazione della rendicontazione non finanziaria sono allineate a quelle del bilancio economico.

La periodicità prevista per la pubblicazione del report, previa autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione, è annuale.

Il documento fa riferimento al periodo che va dal 1° Gennaio 2024 al 31 Dicembre 2024.

Il perimetro di rendicontazione comprende la società, salvo quando diversamente specificato all'interno dei singoli paragrafi del documento.

Il processo di raccolta dei dati e delle informazioni è coordinato dalla Direzione, i dati sono controllati e verificati dai Responsabili di funzione, ognuno per le parti di propria competenza ed approvati dal Consiglio di Amministrazione.

Le modalità di calcolo utilizzate per determinare le diverse grandezze degli indicatori sono riportate negli specifici paragrafi di riferimento. Per garantire la comparabilità nel tempo degli indicatori ritenuti più significativi e dare al lettore la possibilità di confrontare le performance ottenute, i valori correnti sono stati posti a confronto, tramite l'utilizzo di grafici e tabelle, con quelli relativi agli esercizi precedenti quando disponibili.

È stato limitato il ricorso a stime nella determinazione degli indicatori e, se presenti, è stata indicata la modalità seguita per quantificarle.

All'interno del Report si è cercato di riportare con uguale evidenza gli aspetti positivi e quelli negativi, fornendo, ove si è ritenuto opportuno, un commento ai risultati ottenuti.

Sono inoltre stati utilizzati come riferimenti i seguenti standard e documenti:

- GRI Standards - Global Reporting Initiative
- ESRS/VSME



## 5.2 RISULTATI ED OBIETTIVI GLOBALI DELLE PRESTAZIONI ESG

### Dati storici Environment

| Tema ESG                              | Codice          | Indicatore                                                               | Unità di misura | Anno 2022 | Anno 2023 | Anno 2024   |
|---------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-----------|-------------|
| Acque e Risorse Marine                | SO.01.01.01.001 | Consumo totale di acqua                                                  | Mc              | 1716,60   | 3651,83   | 5099,41     |
| Acque e Risorse Marine                | SO.01.01.01.006 | Intensità idrica                                                         | Mc/1.000.000€   | 0,00016   | 0,00040   | 0,00050     |
| Biodiversità, Ecosistemi ed Uso suolo | SO.01.02.01.008 | Numero di attività portate avanti per la promozione del territorio       | Nr              | 5         | 7         | 4           |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.04.001 | Emissioni di GHG di ambito 1                                             | tCO2eq          | nd        | nd        | 65,0825741  |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.04.002 | Emissioni di GHG di ambito 2                                             | tCO2eq          | nd        | nd        | 67,29886243 |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.04.057 | Acquisto di prodotti chimici                                             | Kg              | 73636,746 | 30215,023 | 64632,677   |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.04.078 | Utilizzo di mezzi privati per lo spostamento-casa lavoro dei dipendenti  | km              | nd        | nd        | 447659,5    |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.04.079 | Utilizzo di mezzi pubblici per lo spostamento-casa lavoro dei dipendenti | km              | nd        | nd        | 56221,46    |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.05.001 | Consumi interni di energia complessiva anno (J, Wh o multipli/anno)      | MWh             | 369,8     | 355,5     | 335,6       |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.05.025 | Consumo di diesel dei veicoli di proprietà                               | Lt              | 25011,35  | 23598,29  | 24334,86    |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.05.044 | Intensità energetica: consumi interni /fatturato                         | kWh/€           | 0,0334    | 0,0387    | 0,0352      |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.05.045 | Percorso casa-lavoro dipendenti (calcolato)                              | Km              | nd        | nd        | 503880,96   |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.05.064 | Consumo di benzina dei veicoli di proprietà                              | Lt              | 75,54     | 197,99    | 133,46      |
| Catena di fornitura                   | SO.01.04.01.005 | Numero fornitori valutati in relazione agli impatti ambientali           | Nr              | nd        | nd        | 44          |
| Inquinamento                          | SO.01.05.02.003 | Numero totale di sanzioni non monetarie in materia ambientale            | Nr              | 0         | 0         | 0           |
| Politiche, azioni e target ambientali | SO.01.06.01.001 | Numero di obiettivi fissati legati al clima                              | Nr              | nd        | nd        | 2           |



| Tema ESG                              | Codice             | Indicatore                                                                                        | Unità di misura | Anno 2022 | Anno 2023 | Anno 2024 |
|---------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|
| Politiche, azioni e target ambientali | SO.01.06.01.005    | Numero di obiettivi fissati legati all'uso delle risorse e all'economia circolare                 | Nr              | nd        | nd        | 3         |
| Politiche, azioni e target ambientali | SO.01.06.01.012.01 | Numero di obiettivi per il miglioramento ambientale                                               | Nr              | nd        | nd        | 5         |
| Uso risorse ed economia circolare     | SO.01.07.01.012    | Utilizzo di prodotti e materiali biologici dall'impresa per fabbricare prodotti e offrire servizi | Kg              | 53135,2   | 51446,7   | 48080,1   |
| Uso risorse ed economia circolare     | SO.01.07.01.014    | Consumi di prodotti chimici con certificati di sostenibilità                                      | Kg              | nd        | nd        | 21,75     |

### Dati prospettici e obiettivi strategici Environment

| Tema ESG                              | Codice          | Indicatore                                                               | Azione di miglioramento                                             | Unità di misura | Anno 2026 |
|---------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|
| Acque e Risorse Marine                | SO.01.01.01.001 | Consumo totale di acqua                                                  | nd                                                                  | Mc              | nd        |
| Acque e Risorse Marine                | SO.01.01.01.006 | Intensità idrica                                                         | nd                                                                  | Mc/1.000.000€   | nd        |
| Biodiversità, Ecosistemi ed Uso suolo | SO.01.02.01.008 | Numero di attività portate avanti per la promozione del territorio       | Incremento partecipazione eventi                                    | Nr              | 9         |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.04.001 | Emissioni di GHG di ambito 1                                             | nd                                                                  | tCO2eq          | nd        |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.04.002 | Emissioni di GHG di ambito 2                                             | nd                                                                  | tCO2eq          | nd        |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.04.057 | Acquisto di prodotti chimici                                             | nd                                                                  | Kg              | nd        |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.04.078 | Utilizzo di mezzi privati per lo spostamento-casa lavoro dei dipendenti  | nd                                                                  | km              | nd        |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.04.079 | Utilizzo di mezzi pubblici per lo spostamento-casa lavoro dei dipendenti | nd                                                                  | km              | nd        |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.05.001 | Consumi interni di energia complessiva anno (J, Wh o multipli/anno)      | Sensibilizzazione interna su buone pratiche di utilizzo elettricità | MWh             | 330       |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.05.025 | Consumo di diesel dei veicoli di proprietà                               | Sensibilizzazione interna su buone pratiche di guida                | Lt              | 24300     |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.05.044 | Intensità energetica: consumi interni /fatturato                         | nd                                                                  | kWh/€           | nd        |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.05.045 | Percorso casa-lavoro dipendenti (calcolato)                              | nd                                                                  | Km              | nd        |
| Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.05.064 | Consumo di benzina dei veicoli di proprietà                              | Sensibilizzazione interna su buone pratiche di guida                | Lt              | 130       |



| Tema ESG                              | Codice             | Indicatore                                                                                        | Azione di miglioramento                                 | Unità di misura | Anno 2026 |
|---------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------|-----------|
| Catena di fornitura                   | SO.01.04.01.005    | Numero fornitori valutati in relazione agli impatti ambientali                                    | Aumento di almeno un fornitore valutato in più all'anno | Nr              | 46        |
| Inquinamento                          | SO.01.05.02.003    | Numero totale di sanzioni non monetarie in materia ambientale                                     | Mantenimento                                            | Nr              | 0         |
| Politiche, azioni e target ambientali | SO.01.06.01.001    | Numero di obiettivi fissati legati al clima                                                       | Almeno un obiettivo aggiuntivo all'anno                 | Nr              | 4         |
| Politiche, azioni e target ambientali | SO.01.06.01.005    | Numero di obiettivi fissati legati all'uso delle risorse e all'economia circolare                 | Almeno un obiettivo aggiuntivo all'anno                 | Nr              | 5         |
| Politiche, azioni e target ambientali | SO.01.06.01.012.01 | Numero di obiettivi per il miglioramento ambientale                                               | Almeno un obiettivo aggiuntivo all'anno                 | Nr              | 9         |
| Uso risorse ed economia circolare     | SO.01.07.01.012    | Utilizzo di prodotti e materiali biologici dall'impresa per fabbricare prodotti e offrire servizi | nd                                                      | Kg              | nd        |
| Uso risorse ed economia circolare     | SO.01.07.01.014    | Consumi di prodotti chimici con certificati di sostenibilità                                      | nd                                                      | Kg              | nd        |

## Dati storici Social

| Tema ESG                               | Codice             | Indicatore                                                                             | Unità di misura | Anno 2022 | Anno 2023 | Anno 2024 |
|----------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|
| Catena di fornitura                    | SO.02.01.01.002    | Numero di fornitori valutati sulla base dei loro impatti sociali                       | Nr              | nd        | nd        | 44        |
| Comunità locale e comunità interessate | SO.02.02.01.001.02 | Numero totale di attività di comunicazione / coinvolgimento verso le parti interessate | Nr              | 4         | 5         | 8         |
| Diritti umani                          | SO.02.03.01.005    | Numero totale di episodi di discriminazione                                            | Nr              | 0         | 0         | 0         |
| Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.014.01 | Numero di donne all'interno degli organi di governo dell'organizzazione                | Nr              | 1         | 1         | 1         |
| Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.021.01 | Numero di uomini all'interno degli organi di governo dell'organizzazione               | Nr              | 2         | 2         | 2         |
| Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.026.02 | Numero degli impiegati totali                                                          | Nr              | 8         | 7         | 8         |
| Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.027.02 | Numero degli operai totali                                                             | Nr              | 48        | 60        | 62        |
| Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.028.02 | Numero dei quadri totali                                                               | Nr              | 2         | 2         | 2         |
| Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.031    | Percentuale di donne nell'organizzazione rispetto alla totalità dell'organico          | %               | 71,43     | 71,64     | 70        |



|                                                                  |                    |                                                                                                          |    |      |      |      |
|------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|------|
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.001    | Numero dipendenti totali                                                                                 | Nr | 56   | 67   | 70   |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.003    | Numero dipendenti totali - Genere Femminile                                                              | Nr | 40   | 48   | 49   |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.004    | Numero dipendenti totali - Genere Maschile                                                               | Nr | 16   | 19   | 21   |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.009    | Numero nuovi assunti                                                                                     | Nr | 49   | 49   | 15   |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.016    | Numero nuovi assunti donne                                                                               | Nr | 33   | 37   | 11   |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.019    | Numero nuovi assunti uomini                                                                              | Nr | 16   | 12   | 4    |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.024.01 | Numero di individui con meno di 30 anni                                                                  | Nr | 2    | 4    | 5    |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.025.01 | Numero di individui con più di 50 anni                                                                   | Nr | 24   | 35   | 32   |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.026.01 | Numero di individui tra 30 e 50 anni                                                                     | Nr | 30   | 28   | 33   |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.041    | Persone dipendenti a tempo parziale                                                                      | Nr | 35   | 40   | 43   |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.047    | Persone dipendenti a tempo pieno - Totale                                                                | Nr | 21   | 27   | 27   |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.072.01 | Numerosità organico ad inizio anno                                                                       | Nr | 56   | 60   | 64   |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.072.02 | Numerosità organico a fine anno                                                                          | Nr | 56   | 67   | 70   |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.098.01 | Dipendenti con disabilità                                                                                | Nr | 2    | 1    | 1    |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.115    | Totale impiegati UOMINI                                                                                  | NR | 2    | 2    | 2    |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.116    | Totale impiegati DONNE                                                                                   | NR | 6    | 6    | 6    |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.117    | Totale operai UOMINI                                                                                     | NR | 14   | 17   | 19   |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.118    | Totale operai DONNE                                                                                      | NR | 34   | 42   | 43   |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.03.004    | Percentuale del totale dei dipendenti coperti da contratti collettivi                                    | %  | 100  | 100  | 100  |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.04.037    | Tasso di turnover                                                                                        | %  | 0    | 8,3  | 6,3  |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.07.001    | Numero di segnalazioni/reclami interne ricevute                                                          | Nr | 0    | 0    | 0    |
| Politiche, azioni e target Sociali e per la Sicurezza sul lavoro | SO.02.06.01.004    | Numero di obiettivi sulla riduzione degli impatti negativi sui consumatori e/o sugli utilizzatori finali | Nr | nd   | nd   | 3    |
| Salute e sicurezza sul lavoro                                    | SO.02.07.01.003    | Numero infortuni sul lavoro registrabili dei dipendenti                                                  | Nr | 3    | 4    | 2    |
| Salute e sicurezza sul lavoro                                    | SO.02.07.01.018    | Numero decessi a seguito di infortuni sul lavoro                                                         | Nr | 0    | 0    | 0    |
| Salute e sicurezza sul lavoro                                    | SO.02.07.01.024    | Indice di frequenza infortuni                                                                            | IF | 31,9 | 42,9 | 21,3 |
| Salute e sicurezza sul lavoro                                    | SO.02.07.01.025    | Indice di gravità infortuni                                                                              | IG | 1,7  | 1,6  | 0,7  |
| Salute e sicurezza sul lavoro                                    | SO.02.07.02.004.01 | Lavoratori propri dipendenti coperti da un sistema di gestione della salute e sicurezza                  | Nr | 56   | 67   | 70   |



### Dati prospettici e obiettivi strategici Social

| Tema ESG                               | Codice             | Indicatore                                                                             | Azione di miglioramento                                  | Unità di misura | Anno 2026 |
|----------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------|-----------|
| Catena di fornitura                    | SO.02.01.01.002    | Numero di fornitori valutati sulla base dei loro impatti sociali                       | Aumento di almeno un fornitore valutato in più all'anno  | Nr              | 46        |
| Comunità locale e comunità interessate | SO.02.02.01.001.02 | Numero totale di attività di comunicazione / coinvolgimento verso le parti interessate | Incremento attività di comunicazione almeno uno all'anno | Nr              | 10        |
| Diritti umani                          | SO.02.03.01.005    | Numero totale di episodi di discriminazione                                            | Mantenimento                                             | Nr              | 0         |
| Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.014.01 | Numero di donne all'interno degli organi di governo dell'organizzazione                | Mantenimento                                             | Nr              | 1         |
| Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.021.01 | Numero di uomini all'interno degli organi di governo dell'organizzazione               | Mantenimento                                             | Nr              | 2         |
| Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.026.02 | Numero degli impiegati totali                                                          | nd                                                       | Nr              | nd        |
| Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.027.02 | Numero degli operai totali                                                             | nd                                                       | Nr              | nd        |
| Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.028.02 | Numero dei quadri totali                                                               | Mantenimento                                             | Nr              | 2         |
| Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.031    | Percentuale di donne nell'organizzazione rispetto alla totalità dell'organico          | nd                                                       | %               | nd        |
| Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.001    | Numero dipendenti totali                                                               | nd                                                       | Nr              | nd        |
| Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.003    | Numero dipendenti totali - Genere Femminile                                            | nd                                                       | Nr              | nd        |
| Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.004    | Numero dipendenti totali - Genere Maschile                                             | nd                                                       | Nr              | nd        |
| Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.009    | Numero nuovi assunti                                                                   | nd                                                       | Nr              | nd        |
| Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.016    | Numero nuovi assunti donne                                                             | nd                                                       | Nr              | nd        |
| Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.019    | Numero nuovi assunti uomini                                                            | nd                                                       | Nr              | nd        |
| Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.024.01 | Numero di individui con meno di 30 anni                                                | nd                                                       | Nr              | nd        |
| Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.025.01 | Numero di individui con più di 50 anni                                                 | nd                                                       | Nr              | nd        |
| Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.026.01 | Numero di individui tra 30 e 50 anni                                                   | nd                                                       | Nr              | nd        |
| Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.041    | Persone dipendenti a tempo parziale                                                    | nd                                                       | Nr              | nd        |
| Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.047    | Persone dipendenti a tempo pieno - Totale                                              | nd                                                       | Nr              | nd        |
| Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.072.01 | Numerosità organico ad inizio anno                                                     | nd                                                       | Nr              | nd        |
| Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.072.02 | Numerosità organico a fine anno                                                        | nd                                                       | Nr              | nd        |
| Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.098.01 | Dipendenti con disabilità                                                              | Mantenimento                                             | Nr              | 1         |
| Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.115    | Totale impiegati UOMINI                                                                | nd                                                       | NR              | nd        |



|                                                                  |                    |                                                                                                          |                                                        |    |     |
|------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----|-----|
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.116    | Totale impiegati DONNE                                                                                   | nd                                                     | NR | nd  |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.117    | Totale operai UOMINI                                                                                     | nd                                                     | NR | nd  |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.118    | Totale operai DONNE                                                                                      | nd                                                     | NR | nd  |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.03.004    | Percentuale del totale dei dipendenti coperti da contratti collettivi                                    | Mantenimento                                           | %  | 100 |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.04.037    | Tasso di turnover                                                                                        | nd                                                     | %  | nd  |
| Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.07.001    | Numero di segnalazioni/reclami interne ricevute                                                          | Mantenimento                                           | Nr | 0   |
| Politiche, azioni e target Sociali e per la Sicurezza sul lavoro | SO.02.06.01.004    | Numero di obiettivi sulla riduzione degli impatti negativi sui consumatori e/o sugli utilizzatori finali | Almeno un obiettivo aggiuntivo all'anno                | Nr | 5   |
| Salute e sicurezza sul lavoro                                    | SO.02.07.01.003    | Numero infortuni sul lavoro registrabili dei dipendenti                                                  | Formazione e sensibilizzazione per riduzione infortuni | Nr | 0   |
| Salute e sicurezza sul lavoro                                    | SO.02.07.01.018    | Numero decessi a seguito di infortuni sul lavoro                                                         | Mantenimento                                           | Nr | 0   |
| Salute e sicurezza sul lavoro                                    | SO.02.07.01.024    | Indice di frequenza infortuni                                                                            | Formazione e sensibilizzazione per riduzione infortuni | IF | 0   |
| Salute e sicurezza sul lavoro                                    | SO.02.07.01.025    | Indice di gravità infortuni                                                                              | Formazione e sensibilizzazione per riduzione infortuni | IG | 0   |
| Salute e sicurezza sul lavoro                                    | SO.02.07.02.004.01 | Lavoratori propri dipendenti coperti da un sistema di gestione della salute e sicurezza                  | nd                                                     | Nr | nd  |

## Dati storici Governance

| Tema ESG                              | Codice             | Indicatore                                                                                                                       | Unità di misura | Anno 2022 | Anno 2023 | Anno 2024 |
|---------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|
| Catena di fornitura                   | SO.03.01.01.001    | n° totale di fornitori                                                                                                           | Nr              | 528       | 486       | 447       |
| Catena di fornitura                   | SO.03.01.01.002.01 | Numero fornitori qualificati certificati (9001) o per cui sono stati fatti audit interni di valutazione del rispetto valori ESG  | Nr              | nd        | nd        | 41        |
| Clienti e Consumatori                 | SO.03.02.03.001    | Numero di clienti (anno di riferimento)                                                                                          | Nr              | 127       | 120       | 115       |
| Clienti e Consumatori                 | SO.03.02.03.003    | Clienti abituali (arco tre anni) / totale clienti anno                                                                           | %               | nd        | nd        | 49,6      |
| Clienti e Consumatori                 | SO.03.02.03.003.01 | Clienti abituali                                                                                                                 | Nr              | nd        | nd        | 57        |
| Condotta delle imprese                | SO.03.03.02.006    | Cause legali pubbliche legate alla corruzione intraprese contro l'organizzazione o i suoi dipendenti e gli esiti di tali episodi | Nr              | nd        | 0         | 0         |
| Condotta delle imprese                | SO.03.03.02.007    | Incidenti sulla corruzione                                                                                                       | Nr              | nd        | 0         | 0         |
| Condotta delle imprese                | SO.03.03.05.001    | Numero di Sistemi di gestione presenti nell'organizzazione                                                                       | Nr              | 4         | 4         | 6         |
| Politiche, azioni e target governance | SO.03.04.02.022    | Numero totale di obiettivi di miglioramento definiti                                                                             | Nr              | nd        | nd        | 13        |



### Dati prospettici e obiettivi strategici Governance

| Tema ESG                              | Codice             | Indicatore                                                                                                                       | Azione di miglioramento                   | Unità di misura | Anno 2026 |
|---------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------|-----------|
| Catena di fornitura                   | SO.03.01.01.001    | n° totale di fornitori                                                                                                           | nd                                        | Nr              | nd        |
| Catena di fornitura                   | SO.03.01.01.002.01 | Numero fornitori qualificati certificati (9001) o per cui sono stati fatti audit interni di valutazione del rispetto valori ESG  | nd                                        | Nr              | nd        |
| Clienti e Consumatori                 | SO.03.02.03.001    | Numero di clienti (anno di riferimento)                                                                                          | Incremento tipologia e numero dei clienti | Nr              | 130       |
| Clienti e Consumatori                 | SO.03.02.03.003    | Clienti abituali (arco tre anni) / totale clienti anno                                                                           | nd                                        | %               | nd        |
| Clienti e Consumatori                 | SO.03.02.03.003.01 | Clienti abituali                                                                                                                 | nd                                        | Nr              | nd        |
| Condotta delle imprese                | SO.03.03.02.006    | Cause legali pubbliche legate alla corruzione intraprese contro l'organizzazione o i suoi dipendenti e gli esiti di tali episodi | Mantenimento                              | Nr              | 0         |
| Condotta delle imprese                | SO.03.03.02.007    | Incidenti sulla corruzione                                                                                                       | Mantenimento                              | Nr              | 0         |
| Condotta delle imprese                | SO.03.03.05.001    | Numero di Sistemi di gestione presenti nell'organizzazione                                                                       | Mantenimento                              | Nr              | 6         |
| Politiche, azioni e target governance | SO.03.04.02.022    | Numero totale di obiettivi di miglioramento definiti                                                                             | nd                                        | Nr              | nd        |

### Dati storici Digital Transformation

| Tema ESG                                        | Codice             | Indicatore                                                                                             | Unità di misura | Anno 2022 | Anno 2023 | Anno 2024 |
|-------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|
| Automazione e digitalizzazione dei processi     | SO.04.01.02.001    | Spese nell'ultimo anno solare in investimenti per migliorare l'organizzazione delle funzioni aziendali | €               | 16568,08  | 12473,5   | 2675,5    |
| Competenze Digitali                             | SO.04.02.01.002.01 | Numero di dipendenti che utilizzano applicazioni software (gestione e digitalizzazione processi)       | Nr              | 23        | 25        | 27        |
| Politiche, azioni e target innovazione digitale | SO.04.03.01.001.01 | Numero di obiettivi definiti innovazione digitale sul totale degli obiettivi di miglioramento          | Nr              | nd        | nd        | 3         |
| Sviluppo tecnologico ed accesso alla tecnologia | SO.04.04.01.001    | Numero di canali web/social attivi                                                                     | Nr              | 1         | 1         | 1         |



### Dati prospettici e obiettivi strategici Digital Transformation

| Tema ESG                                        | Codice             | Indicatore                                                                                             | Azione di miglioramento                 | Unità di misura | Anno 2026 |
|-------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------|-----------|
| Automazione e digitalizzazione dei processi     | SO.04.01.02.001    | Spese nell'ultimo anno solare in investimenti per migliorare l'organizzazione delle funzioni aziendali | nd                                      | €               | nd        |
| Competenze Digitali                             | SO.04.02.01.002.01 | Numero di dipendenti che utilizzano applicazioni software (gestione e digitalizzazione processi)       | nd                                      | Nr              | nd        |
| Politiche, azioni e target innovazione digitale | SO.04.03.01.001.01 | Numero di obiettivi definiti innovazione digitale sul totale degli obiettivi di miglioramento          | Almeno un obiettivo aggiuntivo all'anno | Nr              | 5         |
| Sviluppo tecnologico ed accesso alla tecnologia | SO.04.04.01.001    | Numero di canali web/social attivi                                                                     | Aggiunta profilo Facebook e Instagram   | Nr              | 3         |

### Dati storici Economics & Financial

| Tema ESG                                        | Codice             | Indicatore                                                   | Unità di misura | Anno 2022 | Anno 2023 | Anno 2024 |
|-------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|
| Investimenti e immobilizzazioni                 | SO.05.01.01.002    | Investimenti Sostenuti nell'esercizio                        | €               | 80147     | 81321     | 240734    |
| Politiche, azioni e target economico-finanziari | SO.05.02.01.001.01 | Numero di obiettivi di tipo economico/finanziario            | Nr              | nd        | nd        | 2         |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.001    | Valore economico distribuito                                 | €               | 11061926  | 9138330   | 9859214   |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.002    | Valore economico diretto generato: ricavi                    | €               | 10636761  | 9179645   | 10099442  |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.003    | Valore economico non distribuito                             | €               | -425165   | 41315     | 240228    |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.004    | Valore economico direttamente generato e distribuito (EVG&D) | €               | 21698687  | 18317975  | 19958656  |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.011.02 | Totale attivi                                                | €               | 8613819   | 8625712   | 8931362   |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.019    | Variazione dei costi della produzione                        | %               | nd        | -17,4     | 7,9       |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.020    | Variazione dei ricavi                                        | %               | nd        | -12,4     | 9,5       |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.021    | Variazione del patrimonio netto                              | %               | nd        | 0,3       | 2,3       |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.022    | Variazione del totale attivo                                 | %               | nd        | 0,1       | 3,5       |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.023    | Personale/ricavi                                             | %               | 18,5      | 20        | 18,6      |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.024.01 | Costi del personale                                          | €               | 36362,96  | 27646,33  | 17176,38  |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.027    | Valore aggiunto/ricavi                                       | %               | 18        | 21,6      | 21,7      |



| Tema ESG                | Codice          | Indicatore                                                          | Unità di misura | Anno 2022 | Anno 2023 | Anno 2024 |
|-------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-----------|-----------|
| Prestazioni Economiche  | SO.05.03.02.028 | Fatturato complessivo                                               | €               | 10557779  | 9148649   | 10030339  |
| Prestazioni Economiche  | SO.05.03.02.037 | Valore aggiunto                                                     | €               | 1874083   | 1975020   | 2173277   |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.001 | Rotazione Capitale Investito                                        | %               | 2,48      | 2,46      | 2,64      |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.002 | Rotazione Circolante                                                | %               | 12,02     | 14,77     | 18,16     |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.003 | Rotazione Magazzino                                                 | %               | 14,08     | 12,82     | 11,59     |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.004 | Patrimonio netto/immobilizzazioni                                   | %               | 194,9     | 211       | 206,2     |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.005 | Patrimonio netto/totale attivo                                      | %               | 75,4      | 75,5      | 74,6      |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.008 | M.O.L. su ricavi - margine operativo lordo per ogni unità di ricavo | %               | -3,6      | 2,9       | 2,6       |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.009 | Oneri finanziari/ricavi                                             | %               | 0,1       | 0,1       | 0,1       |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.010 | Oneri finanziari/MOL                                                | %               | -24,1     | 6,1       | 3,4       |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.011 | ROA - Return on Assets                                              | %               | -5,7      | 0,2       | 2         |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.012 | ROE - Return on Equity                                              | %               | -6,8      | 0,3       | 2,2       |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.013 | ROI - Return on Investments                                         | %               | -11,7     | 0,5       | 4,8       |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.014 | ROS - Return on Sales                                               | %               | -4,7      | 0,2       | 1,8       |

### Dati prospettici e obiettivi strategici Economics & Financial

| Tema ESG                                        | Codice             | Indicatore                                                   | Azione di miglioramento                        | Unità di misura | Anno 2026 |
|-------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------|-----------|
| Investimenti e immobilizzazioni                 | SO.05.01.01.002    | Investimenti Sostenuti nell'esercizio                        | Budget piano obiettivi per investimenti futuri | €               | 39400     |
| Politiche, azioni e target economico-finanziari | SO.05.02.01.001.01 | Numero di obiettivi di tipo economico/finanziario            | Almeno un obiettivo aggiuntivo all'anno        | Nr              | 4         |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.001    | Valore economico distribuito                                 | nd                                             | €               | nd        |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.002    | Valore economico diretto generato: ricavi                    | nd                                             | €               | nd        |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.003    | Valore economico non distribuito                             | nd                                             | €               | nd        |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.004    | Valore economico direttamente generato e distribuito (EVG&D) | nd                                             | €               | nd        |
| Prestazioni Economiche                          | SO.05.03.02.011.02 | Totale attivi                                                | nd                                             | €               | nd        |



| Tema ESG                | Codice             | Indicatore                                                          | Azione di miglioramento | Unità di misura | Anno 2026 |
|-------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------|-----------|
| Prestazioni Economiche  | SO.05.03.02.019    | Variazione dei costi della produzione                               | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Economiche  | SO.05.03.02.020    | Variazione dei ricavi                                               | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Economiche  | SO.05.03.02.021    | Variazione del patrimonio netto                                     | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Economiche  | SO.05.03.02.022    | Variazione del totale attivo                                        | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Economiche  | SO.05.03.02.023    | Personale/ricavi                                                    | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Economiche  | SO.05.03.02.024.01 | Costi del personale                                                 | nd                      | €               | nd        |
| Prestazioni Economiche  | SO.05.03.02.027    | Valore aggiunto/ricavi                                              | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Economiche  | SO.05.03.02.028    | Fatturato complessivo                                               | nd                      | €               | nd        |
| Prestazioni Economiche  | SO.05.03.02.037    | Valore aggiunto                                                     | nd                      | €               | nd        |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.001    | Rotazione Capitale Investito                                        | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.002    | Rotazione Circolante                                                | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.003    | Rotazione Magazzino                                                 | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.004    | Patrimonio netto/immobilizzazioni                                   | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.005    | Patrimonio netto/totale attivo                                      | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.008    | M.O.L. su ricavi - margine operativo lordo per ogni unità di ricavo | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.009    | Oneri finanziari/ricavi                                             | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.010    | Oneri finanziari/MOL                                                | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.011    | ROA - Return on Assets                                              | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.012    | ROE - Return on Equity                                              | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.013    | ROI - Return on Investments                                         | nd                      | %               | nd        |
| Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.014    | ROS - Return on Sales                                               | nd                      | %               | nd        |



## 5.3 PROTOCOLLI PER LA GESTIONE DELLE PRESTAZIONI ESG

| Ambito          | Tema ESG                              | Codice          | Indicatore                                                               | Responsabilità  | Frequenza | Documento/<br>Registrazione |
|-----------------|---------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-----------------------------|
| 1.ENVIRONMENTAL | Acque e Risorse Marine                | SO.01.01.01.001 | Consumo totale di acqua                                                  | Amministrazione | Annuale   | Bollette/fatture            |
| 1.ENVIRONMENTAL | Acque e Risorse Marine                | SO.01.01.01.006 | Intensità idrica                                                         | Amministrazione | Annuale   | Bollette/fatture            |
| 1.ENVIRONMENTAL | Biodiversità, Ecosistemi ed Uso suolo | SO.01.02.01.008 | Numero di attività portate avanti per la promozione del territorio       | Direzione       | Annuale   | Documentazione interna      |
| 1.ENVIRONMENTAL | Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.04.001 | Emissioni di GHG di ambito 1                                             | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 1.ENVIRONMENTAL | Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.04.002 | Emissioni di GHG di ambito 2                                             | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 1.ENVIRONMENTAL | Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.04.057 | Acquisto di prodotti chimici                                             | Amministrazione | Annuale   | Fatture                     |
| 1.ENVIRONMENTAL | Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.04.078 | Utilizzo di mezzi privati per lo spostamento-casa lavoro dei dipendenti  | Amministrazione | Annuale   | Questionario interno        |
| 1.ENVIRONMENTAL | Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.04.079 | Utilizzo di mezzi pubblici per lo spostamento-casa lavoro dei dipendenti | Amministrazione | Annuale   | Questionario interno        |
| 1.ENVIRONMENTAL | Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.05.001 | Consumi interni di energia complessiva anno (J, Wh o multipli/anno)      | Amministrazione | Annuale   | Bollette/fatture            |
| 1.ENVIRONMENTAL | Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.05.025 | Consumo di diesel dei veicoli di proprietà                               | Amministrazione | Annuale   | Fatture                     |
| 1.ENVIRONMENTAL | Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.05.044 | Intensità energetica: consumi interni / fatturato                        | Amministrazione | Annuale   | Bollette/fatture            |
| 1.ENVIRONMENTAL | Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.05.045 | Percorso casa-lavoro dipendenti (calcolato)                              | Amministrazione | Annuale   | Questionario interno        |
| 1.ENVIRONMENTAL | Cambiamenti climatici                 | SO.01.03.05.064 | Consumo di benzina dei veicoli di proprietà                              | Amministrazione | Annuale   | Fatture                     |
| 1.ENVIRONMENTAL | Catena di fornitura                   | SO.01.04.01.005 | Numero fornitori valutati in relazione agli impatti ambientali           | Amministrazione | Annuale   | Estrazione gestionale       |
| 1.ENVIRONMENTAL | Inquinamento                          | SO.01.05.02.003 | Numero totale di sanzioni non monetarie in materia ambientale            | Direzione       | Annuale   | PEC + Relazione ODV         |
| 1.ENVIRONMENTAL | Politiche, azioni e target ambientali | SO.01.06.01.001 | Numero di obiettivi fissati legati al clima                              | Direzione       | Annuale   | Documentazione interna      |



| Ambito          | Tema ESG                               | Codice             | Indicatore                                                                                        | Responsabilità  | Frequenza | Documento/<br>Registrazione |
|-----------------|----------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-----------------------------|
| 1.ENVIRONMENTAL | Politiche, azioni e target ambientali  | SO.01.06.01.005    | Numero di obiettivi fissati legati all'uso delle risorse e all'economia circolare                 | Direzione       | Annuale   | Documentazione interna      |
| 1.ENVIRONMENTAL | Politiche, azioni e target ambientali  | SO.01.06.01.012.01 | Numero di obiettivi per il miglioramento ambientale                                               | Direzione       | Annuale   | Documentazione interna      |
| 1.ENVIRONMENTAL | Uso risorse ed economia circolare      | SO.01.07.01.012    | Utilizzo di prodotti e materiali biologici dall'impresa per fabbricare prodotti e offrire servizi | Amministrazione | Annuale   | Fatture                     |
| 1.ENVIRONMENTAL | Uso risorse ed economia circolare      | SO.01.07.01.014    | Consumi di prodotti chimici con certificati di sostenibilità                                      | Amministrazione | Annuale   | Fatture                     |
| 2. SOCIAL       | Catena di fornitura                    | SO.02.01.01.002    | Numero di fornitori valutati sulla base dei loro impatti sociali                                  | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL       | Comunità locale e comunità interessate | SO.02.02.01.001.02 | Numero totale di attività di comunicazione / coinvolgimento verso le parti interessate            | Direzione       | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL       | Diritti umani                          | SO.02.03.01.005    | Numero totale di episodi di discriminazione                                                       | Direzione       | Annuale   | PEC + Relazione ODV         |
| 2. SOCIAL       | Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.014.01 | Numero di donne all'interno degli organi di governo dell'organizzazione                           | Direzione       | Annuale   | PEC + Relazione ODV         |
| 2. SOCIAL       | Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.021.01 | Numero di uomini all'interno degli organi di governo dell'organizzazione                          | Direzione       | Annuale   | PEC + Relazione ODV         |
| 2. SOCIAL       | Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.026.02 | Numero degli impiegati totali                                                                     | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL       | Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.027.02 | Numero degli operai totali                                                                        | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL       | Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.028.02 | Numero dei quadri totali                                                                          | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL       | Diversità e Inclusione                 | SO.02.04.03.031    | Percentuale di donne nell'organizzazione rispetto alla totalità dell'organico                     | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL       | Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.001    | Numero dipendenti totali                                                                          | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL       | Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.003    | Numero dipendenti totali - Genere Femminile                                                       | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL       | Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.004    | Numero dipendenti totali - Genere Maschile                                                        | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL       | Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.009    | Numero nuovi assunti                                                                              | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL       | Forza Lavoro Propria                   | SO.02.05.01.016    | Numero nuovi assunti donne                                                                        | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |



| Ambito    | Tema ESG                                                         | Codice             | Indicatore                                                                                               | Responsabilità  | Frequenza | Documento/<br>Registrazione |
|-----------|------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-----------------------------|
| 2. SOCIAL | Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.019    | Numero nuovi assunti uomini                                                                              | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.024.01 | Numero di individui con meno di 30 anni                                                                  | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.025.01 | Numero di individui con più di 50 anni                                                                   | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.026.01 | Numero di individui tra 30 e 50 anni                                                                     | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.041    | Persone dipendenti a tempo parziale                                                                      | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.047    | Persone dipendenti a tempo pieno - Totale                                                                | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.072.01 | Numerosità organico ad inizio anno                                                                       | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.072.02 | Numerosità organico a fine anno                                                                          | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.098.01 | Dipendenti con disabilità                                                                                | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.115    | Totale impiegati UOMINI                                                                                  | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.116    | Totale impiegati DONNE                                                                                   | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.117    | Totale operai UOMINI                                                                                     | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.01.118    | Totale operai DONNE                                                                                      | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.03.004    | Percentuale del totale dei dipendenti coperti da contratti collettivi                                    | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.04.037    | Tasso di turnover                                                                                        | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Forza Lavoro Propria                                             | SO.02.05.07.001    | Numero di segnalazioni/reclami interne ricevute                                                          | Direzione       | Annuale   | PEC + Relazione ODV         |
| 2. SOCIAL | Politiche, azioni e target Sociali e per la Sicurezza sul lavoro | SO.02.06.01.004    | Numero di obiettivi sulla riduzione degli impatti negativi sui consumatori e/o sugli utilizzatori finali | Direzione       | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Salute e sicurezza sul lavoro                                    | SO.02.07.01.003    | Numero infortuni sul lavoro registrabili dei dipendenti                                                  | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Salute e sicurezza sul lavoro                                    | SO.02.07.01.018    | Numero decessi a seguito di infortuni sul lavoro                                                         | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Salute e sicurezza sul lavoro                                    | SO.02.07.01.024    | Indice di frequenza infortuni                                                                            | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |
| 2. SOCIAL | Salute e sicurezza sul lavoro                                    | SO.02.07.01.025    | Indice di gravità infortuni                                                                              | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna      |



| Ambito                    | Tema ESG                                        | Codice             | Indicatore                                                                                                                       | Responsabilità  | Frequenza | Documento/<br>Registrazione         |
|---------------------------|-------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-------------------------------------|
| 2. SOCIAL                 | Salute e sicurezza sul lavoro                   | SO.02.07.02.004.01 | Lavoratori propri dipendenti coperti da un sistema di gestione della salute e sicurezza                                          | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna              |
| 3. GOVERNANCE             | Catena di fornitura                             | SO.03.01.01.001    | n° totale di fornitori                                                                                                           | Amministrazione | Annuale   | Estrazione gestionale               |
| 3. GOVERNANCE             | Catena di fornitura                             | SO.03.01.01.002.01 | Numero fornitori qualificati certificati (9001) o per cui sono stati fatti audit interni di valutazione del rispetto valori ESG  | Amministrazione | Annuale   | Estrazione gestionale               |
| 3. GOVERNANCE             | Clienti e Consumatori                           | SO.03.02.03.001    | Numero di clienti (anno di riferimento)                                                                                          | Amministrazione | Annuale   | Estrazione gestionale               |
| 3. GOVERNANCE             | Clienti e Consumatori                           | SO.03.02.03.003    | Clienti abituali (arco tre anni) / totale clienti anno                                                                           | Amministrazione | Annuale   | Estrazione gestionale               |
| 3. GOVERNANCE             | Clienti e Consumatori                           | SO.03.02.03.003.01 | Clienti abituali                                                                                                                 | Amministrazione | Annuale   | Estrazione gestionale               |
| 3. GOVERNANCE             | Condotta delle imprese                          | SO.03.03.02.006    | Cause legali pubbliche legate alla corruzione intraprese contro l'organizzazione o i suoi dipendenti e gli esiti di tali episodi | Direzione       | Annuale   | Autodichiarazione Odv + verbale Odv |
| 3. GOVERNANCE             | Condotta delle imprese                          | SO.03.03.02.007    | Incidenti sulla corruzione                                                                                                       | Direzione       | Annuale   | Autodichiarazione Odv + verbale Odv |
| 3. GOVERNANCE             | Condotta delle imprese                          | SO.03.03.05.001    | Numero di Sistemi di gestione presenti nell'organizzazione                                                                       | Direzione       | Annuale   | Certificati                         |
| 3. GOVERNANCE             | Politiche, azioni e target governance           | SO.03.04.02.022    | Numero totale di obiettivi di miglioramento definiti                                                                             | Direzione       | Annuale   | Documentazione interna              |
| 4. DIGITAL TRANSFORMATION | Automazione e digitalizzazione dei processi     | SO.04.01.02.001    | Spese nell'ultimo anno solare in investimenti per migliorare l'organizzazione delle funzioni aziendali                           | Amministrazione | Annuale   | Estrazione gestionale               |
| 4. DIGITAL TRANSFORMATION | Competenze Digitali                             | SO.04.02.01.002.01 | Numero di dipendenti che utilizzano applicazioni software (gestione e digitalizzazione processi)                                 | Amministrazione | Annuale   | Documentazione interna              |
| 4. DIGITAL TRANSFORMATION | Politiche, azioni e target innovazione digitale | SO.04.03.01.001.01 | Numero di obiettivi definiti innovazione digitale sul totale degli obiettivi di miglioramento                                    | Direzione       | Annuale   | Documentazione interna              |
| 4. DIGITAL TRANSFORMATION | Sviluppo tecnologico ed accesso alla tecnologia | SO.04.04.01.001    | Numero di canali web/social attivi                                                                                               | Amministrazione | Annuale   | Sito web                            |



| Ambito                     | Tema ESG                                               | Codice             | Indicatore                                                      | Responsabilità  | Frequenza | Documento/<br>Registrazione |
|----------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-----------------------------|
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Investimenti e<br>immobilizzazioni                     | SO.05.01.01.002    | Investimenti Sostenuti nell'esercizio                           | Direzione       | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Politiche, azioni e<br>target economico-<br>finanziari | SO.05.02.01.001.01 | Numero di obiettivi di tipo economico/<br>finanziario           | Direzione       | Annuale   | Documentazione interna      |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni<br>Economiche                              | SO.05.03.02.001    | Valore economico distribuito                                    | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni<br>Economiche                              | SO.05.03.02.002    | Valore economico diretto generato:<br>ricavi                    | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni<br>Economiche                              | SO.05.03.02.003    | Valore economico non distribuito                                | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni<br>Economiche                              | SO.05.03.02.004    | Valore economico direttamente<br>generato e distribuito (EVG&D) | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni<br>Economiche                              | SO.05.03.02.011.02 | Totale attivi                                                   | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni<br>Economiche                              | SO.05.03.02.019    | Variazione dei costi della produzione                           | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni<br>Economiche                              | SO.05.03.02.020    | Variazione dei ricavi                                           | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni<br>Economiche                              | SO.05.03.02.021    | Variazione del patrimonio netto                                 | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni<br>Economiche                              | SO.05.03.02.022    | Variazione del totale attivo                                    | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni<br>Economiche                              | SO.05.03.02.023    | Personale/ricavi                                                | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni<br>Economiche                              | SO.05.03.02.024.01 | Costi del personale                                             | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni<br>Economiche                              | SO.05.03.02.027    | Valore aggiunto/ricavi                                          | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni<br>Economiche                              | SO.05.03.02.028    | Fatturato complessivo                                           | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni<br>Economiche                              | SO.05.03.02.037    | Valore aggiunto                                                 | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |



| Ambito                     | Tema ESG                | Codice          | Indicatore                                                             | Responsabilità  | Frequenza | Documento/<br>Registrazione |
|----------------------------|-------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-----------------------------|
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.001 | Rotazione Capitale Investito                                           | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.002 | Rotazione Circolante                                                   | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.003 | Rotazione Magazzino                                                    | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.004 | Patrimonio netto/immobilizzazioni                                      | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.005 | Patrimonio netto/totale attivo                                         | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.008 | M.O.L. su ricavi - margine operativo<br>lordo per ogni unità di ricavo | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.009 | Oneri finanziari/ricavi                                                | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.010 | Oneri finanziari/MOL                                                   | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.011 | ROA - Return on Assets                                                 | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.012 | ROE - Return on Equity                                                 | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.013 | ROI - Return on Investments                                            | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |
| 5. ECONOMIC e<br>FINANCIAL | Prestazioni Finanziarie | SO.05.04.03.014 | ROS - Return on Sales                                                  | Amministrazione | Annuale   | Bilancio                    |



**Sustainability Report 2024**  
**PAOLO ARDISSON S.R.L.**

Via Nicolodi Aurelio 29, Livorno, 57121  
0586444611  
[www.paoloardisson.it](http://www.paoloardisson.it)

